

СОГЛАСОВАНО:
с учётом мнения Совета
родителей д/с №4

_____ 2021 г.

ПРИНЯТО:
на заседании
Педагогического совета
протокол _____
от _____ 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МДОУ
д/с №4 «Олимпийский»
_____ А.В. Шереметьева
пр. № _____
от _____ 2021 г.

**Положение о комиссии родительского (общественного) контроля
за организацией питания воспитанников
в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении
детском саду №4 «Олимпийский»
(МДОУ д/с №4 «Олимпийский»)**

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии родительского (общественного) контроля за организацией питания воспитанников МДОУ д/с №4 «Олимпийский» (далее соответственно – Положение, ДОУ) разработано на основании:

- Федерального закона от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Методических рекомендаций от 18.05.2020 г. МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

1.2. Комиссия родительского (общественного) контроля за организацией питания воспитанников ДОУ (далее – Комиссия) – это орган, который призван снять затруднения, решить проблемные вопросы, касающиеся питания воспитанников детского сада, повысить уровень организации питания в ДОУ.

Под контролем за организацией питания понимается проведение Комиссией родительского контроля наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками детского сада правил и норм по организации питания в ДОУ.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом ДОУ.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся руководителем ДОУ.

1.5. Срок действия данного Положения - до принятия нового.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания воспитанников

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- контроль исполнения законодательства РФ, реализации принципов государственной политики в области дошкольного образования;

- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию питания в детском саду, принятие мер по их пресечению;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- анализ и оценка деятельности работников, участвующих в организации питания;
- изучение результатов профессиональной деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации питания в ДООУ и разработка на этой основе предложений по изучению, обобщению и распространению опыта и устранению негативных тенденций;
- совершенствование качества организации питания в ДООУ;
- анализ результатов исполнения приказов по ДООУ.

3. Функции комиссии по контролю за организацией питания воспитанников

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания обеспечивает участие в следующих процедурах:

- контроль за качеством и количеством, приготовленной согласно меню пище;
- изучение мнения воспитанников и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания воспитанников.

3.2. Организация родительского контроля за организацией питания воспитанников в ДООУ может осуществляться в форме анкетирования родителей.

3.3. Комиссия по контролю за организацией питания может осуществлять контроль в виде плановых или оперативных проверок.

3.4. Комиссия родительского контроля проводит плановые проверки в соответствии с утвержденным заведующим планом, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок и доводится до членов коллектива в начале учебного года.

3.5. Оперативные проверки осуществляется Комиссией родительского контроля для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях родителей (законных представителей) или урегулирования конфликтных ситуаций.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания воспитанников

4.1. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- Контролировать качество питания воспитанников (не менее 1 раза в год).
- Получать от шеф-повара, от ответственного работника по питанию в ДООУ информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм.
- Заслушивать на заседаниях шеф-повара, от ответственного работника по питанию /или медработника/ ДООУ по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания воспитанников.
- Проводить проверку работы пищеблока в присутствии не более 3 человек на момент проверки.
- Вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников.

- Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников пищеблока, педагогического коллектива и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания воспитанников

- 5.1. Комиссия по контролю за организацией питания является постоянно действующим органом для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания дошкольников.
- 5.2. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены родительского совета, педагоги /при необходимости/.
- 5.3. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания воспитанников основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений гласности.
- 5.4. Комиссия составляет план-график контроля за организацией питания воспитанников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии.
- 5.5. О результатах работы комиссия информирует родительские комитеты и руководителя.
- 5.6. По итогам года комиссия может предоставить аналитическую справку или оценочную карту по организации питания для публичного отчёта ДОУ.
- 5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6. Ответственность членов Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников

- 7.1. Заседания комиссии оформляются актом. Акты подписываются председателем комиссии общественного (родительского) контроля за организацией питания воспитанников.
- 7.2. Акты комиссии хранятся у ответственного по питанию или /медицинской сестры/ ДОУ.

Документ подписан электронной подписью
Дата, время подписания: 08.02.2021 11:18:26
Действителен с 05.10.2020 по 05.10.2021
Владелец подписи: Шереметьева Анна Викторовна
Организация-владелец ключа: МДОУ ДС №4 "ОЛИМПИЙСКИЙ"
Организация-издатель: АО "ПФ "СКБ КОНТУР"