

**ОТЧЁТ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

в МДОУ д/с №4 «Олимпийский»
за 2020-2021 уч.г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции				
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	постоянно	Сентябрь 2020, апрель 2021
2	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Заведующий	По мере необходимости	октябрь 2020
3	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	Заведующий, ответственный	постоянно	Сентябрь 2020, март 2021
4	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Заведующий	Постоянно	Ежегодно, личные дела сотрудников
5	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий	ежегодно	март 2021
6	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - собраниях для родителей.	Заведующий	в течение года по мере необходимости	октябрь 2020
7	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий	по факту выявления	Не выявлено
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции				
1	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Заведующий	По мере необходимости	Не требовалось
2	Организация проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Заведующий	Постоянно	Ежегодно, личные дела сотрудников
3	Организация и проведение инвентаризации имущества	Комиссия по инвентаризации	Ноябрь-декабрь	Приказ № 137/01-08 от 28.10.2020.

4	<p>Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение ОД; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.</p>	Заведующий, старший воспитатель	Постоянно	Календарный план 2020-2021 гг, декабрь 2020.
5	<p>Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в ДОУ и на сайте ДОУ: - копия лицензии на право проведения образовательной деятельности; - свидетельство о государственной аккредитации; - режим работы; - график и порядок приёма заведующим граждан по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности.</p>	Заведующий, старший воспитатель	Постоянно	В течение года на сентябрь
6	<p>Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки</p>	Заведующий	По мере поступления	Не выявлено
7	<p>Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет)</p>	Заведующий	1 раз в год	декабрь 2020
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей				
1	Изготовление памятки для родителей	Заведующий	нач.года	Сентябрь
2	Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	Заведующий	В течение года	Протоколы работы комиссии
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи				
1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МДОУ	Заведующий	Постоянно	Стенд, сайт ДОУ
2	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Воспитатели	конец уч.года	Май
3	Обеспечение наличия в ДОУ стенда по питанию, стенда образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада	Заведующий	Постоянно	Май -сентябрь
4	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной деятельности, финансово-хозяйственной деятельности	Заведующий, ответственный за ведение сайта	Апрель, конец года	Апрель 2020

5. Взаимодействие с правоохранительными органами

1	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлений правоохранительных органов	Администрация ДОУ	По мере поступления	Не выявлено
2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	Администрация ДОУ	При выявлении фактов	Не требовалось

Случаев коррупции в МДОУ д/с №4 «Олимпийский» за 2020-2021 уч.г. не выявлено.



Заведующий
А.В. Шереметьева