

УТВЕРЖДАЮ:  
 заведующий МДОУ д/с №4 «Олимпийский»  
 А.В. Череметев  
 Пр. № 64/01-08 от «02» апреля 2024 г.



**Карта коррупционных рисков**  
 Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №4 «Олимпийский» на 2024 г.

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска	Меры по управлению коррупционными рисками
1	2	3	4	5	6
1.1.	Подготовка проектов локальных нормативных правовых актов	Подготовка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы	заведующий	средняя	<p>Нормативное регулирование порядка, способов и сроков совершения действий сотрудников МДОУ д/с №4 «Олимпийский» (далее – Учреждение) при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>привлечение к разработке проектов нормативных правовых актов институтов гражданского общества в форме обсуждения, создание совместных рабочих групп;</p> <p>разъяснение сотрудникам Учреждения:          -обязанности незамедлительно сообщить представителю учредителя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения,          -ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
1.2.	Проведение антикоррупцион-	Не составление экспертного заключения по результатам	заведующий	средняя	Информирование о возможности и необходимости участия в проведении независимой

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска	Меры по управлению коррупционными рисками
1	2	3	4	5	6
	ой и правовой экспертизы локальных нормативных правовых актов и проектов локальных нормативных правовых актов	<p>проведения антикоррупционной экспертизы о наличии коррупциогенных факторов в проекте нормативного правового акта.</p> <p>Разработка, согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих нормы, установление которых выходит за пределы полномочий органа государственной власти (органа местного самоуправления).</p>			<p>антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных правовых актов;</p> <p>организация повышения профессионального уровня сотрудников Учреждения, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы;</p> <p>перераспределение функций между сотрудниками Учреждения внутри учреждения.</p>
		Подготовка экспертных заключений о соответствии федеральному и региональному законодательству проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы.	заведующий	средняя	
		Непредставление проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы, на антикоррупционную экспертизу.	заведующий	средняя	

1	2	3	4	5	6
1.3.	Представление интересов учреждения в судебных и иных органах власти	<p>Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя учреждения (пассивная позиция при защите интересов учреждения в целях принятия судебных решений в пользу третьих лиц) при представлении интересов учреждения в судебных и иных органах власти;</p> <p>злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов учреждения).</p> <p>Выработка позиции представления в суде интересов учреждения, используя договоренность со стороной по делу (судьей).</p> <p>Получение положительного решения по делам учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- используя договоренность со стороной по делу (судьей);</li> <li>- умалчивая о фактических обстоятельствах дела;</li> <li>- иницируя разработку проекта нормативного правового акта, содержащего коррупциогенные факторы.</li> </ul>	заведующий	средняя	<p>Разъяснение сотрудникам Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обязанности незамедлительно сообщить представителю Учредителя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;</li> <li>- ответственности за совершение коррупционных правонарушений;</li> </ul> <p>публикация решений судов в системе обмена информации;</p> <p>-привлечение к представлению интересов учреждения в судебных и иных органах власти представителей Учредителя;</p> <p>- анализ материалов судебных дел в части реализации работником утвержденной правовой позиции.</p>
				средняя	
1.4.	Организация договорной работы (правовая экспертиза проектов договоров)	Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на	Заведующий, главный бухгалтер, контрактн	высокая	<p>Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений);</p> <p>исключение необходимости личного взаимодействия (общения) сотрудников</p>

1	2	3	4	5	6
	(соглашений), заключаемых от имени учреждения: подготовка по ним заключений, замечаний и предложений; мониторинг исполнения договоров (соглашений))	полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение.	ый управляющий		<p>Учреждения с гражданами и представителями организаций;</p> <p>разъяснение сотрудникам Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;</li> <li>- ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</li> </ul> <p>Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.</p>
1.5.	Осуществление функций заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки.	Контрактный управляющий	средняя	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>проведение антикоррупционной экспертизы проектов контрактов, договоров либо технических заданий к ним;</p> <p>разъяснение сотрудникам Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;</li> <li>- ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</li> </ul>
		При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно: - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена)	Контрактный управляющий	средняя	Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта;

1	2	3	4	5	6
		начальная (максимальная) цена контракта.			
		Подготовка проектов контрактов (договоров) на выполнение уже фактически выполненных работ, либо уже оказанных услуг.	Контрактный управляющий	средняя	<p>Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий сотрудником Учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>привлечение к подготовке проектов контрактов (договоров) представителей Учредителя.</p>
		При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных контрактов (договоров). В целях подписания акта приемки представителем исполнителя контракту (договору) за вознаграждение предлагается не отражать в приемной документации информацию о выявленных нарушениях, не предъявлять претензию о допущенном нарушении.	заведующий, главный бухгалтер, завхоз, кладовщик	средняя	<p>Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг);</p> <p>разъяснение сотрудникам Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;</li> <li>- ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</li> </ul>
		В целях создания «преференций» для какой-либо организации-исполнителя представителем организации за вознаграждение предлагается нарушить предусмотренную законом процедуру либо допустить	Контрактный управляющий, заведующий	средняя	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий сотрудником Учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>привлечение к подготовке документации представителей Учредителя</p>

1	2	3	4	5	6
		<p>нарушения при оформлении документации на закупку у единственного поставщика товаров, работ, услуг.</p>			
		<p>В целях заключения контракта (договора) с подрядной организацией, не имеющей специального разрешения на проведение определенного вида работ, представителем организации за вознаграждение предлагается при разработке технической документации либо проекта контракта (договора) не отражать в условиях контракта (договора) требование к исполнителю о наличии специального разрешения на выполнение определенного вида работ.</p>	<p>Контрактный управляющий</p>	<p>средняя</p>	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий сотрудником Учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>привлечение к подготовке документации представителей Учредителя</p>
		<p>При ведении претензионной работы работнику предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения контракта (договора).</p>	<p>заведующий, главный бухгалтер, завхоз</p>	<p>средняя</p>	<p>Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий сотрудником Учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p>
		<p>Подмена документов в интересах какого-либо участника в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.</p>	<p>Контрактный управляющий, члены комиссии по осуществл</p>	<p>средняя</p>	<p>Публичное вскрытие конвертов и открытие доступа к заявкам, поданным в электронном виде.</p> <p>Коллегиальное принятие решений.</p>

1	2	3	4	5	6
			ению закупок		
		Участие в голосовании при наличии близкого родства или свойства с участником закупки.	Контрактный управляющий, члены комиссии по осуществлению закупок	средняя	Нормативное закрепление порядка раскрытия конфликта интересов и его урегулирования;  повышение личной ответственности членов комиссии путем подписания ими заявлений об отсутствии конфликта интересов.
		Предоставление неполной или некорректной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке.	Контрактный управляющий	средняя	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий сотрудником Учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции.
		Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки.  Дискриминационные изменения документации.	Контрактный управляющий, члены комиссии по осуществлению закупок	средняя	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий сотрудником Учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции;  оборудование мест взаимодействия сотрудников Учреждения и представителей участников торгов средствами аудио- видео-записи.
		При приеме котировочных заявок, конкурсных заявок склонение к разглашению информации об организациях и лицах, подавших заявки на участие в процедурах по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных (муниципальных) нужд, необоснованный отказ в приеме	Контрактный управляющий, члены комиссии по осуществлению закупок	средняя	Разъяснение сотрудникам Учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить заведующему или представителю учредителя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

1	2	3	4	5	6
		заявки, несвоевременная регистрация заявки.			
1.6.	Оказание муниципальной услуги: «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»; «Организация присмотра и ухода за детьми, осваивающими дошкольное образование»	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	заведующий	низкая	<p>Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;</p> <p>размещение на официальном сайте Учредителя Административного регламента предоставления муниципальной услуги;</p> <p>совершенствование механизма отбора сотрудников Учреждения для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;</p> <p>осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги;</p> <p>разъяснение сотрудникам Учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю Учредителя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
		Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги.	заведующий	средняя	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).
		Требование от граждан информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги.	заведующий	средняя	Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане обязаны предоставить для реализации права.



1	2	3	4	5	6
1.7.	Распоряжение недвижимым имуществом или особо ценным движимым имуществом, закрепленным за учреждением на праве оперативного управления и приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем.	Распоряжение недвижимым имуществом или особо ценным движимым имуществом, закрепленным за учреждением на праве оперативного управления и приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, без согласия Собственника и Учредителя; Необоснованное занижение арендной платы за передаваемое в аренду имущество или установление иных условий аренды в пользу арендатора в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.	заведующий, главный бухгалтер, завхоз	средняя	Установление четкой регламентации способа совершения действий должностным лицом, а также размера арендной платы и иных условий договора аренды.
1.8.	Осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя учреждения либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций	Единоличное подписание соглашений, договоров, контрактов, принятие решений, содержащих условия, влекущие предоставление необоснованных льгот и преференций третьим лицам.	заведующий, главный бухгалтер, завхоз	средняя	Согласование принимаемых решений с Учредителем. Создание рабочих групп, комиссий и т.п. для коллегиального рассмотрения вопросов в целях принятия руководителем объективного и правомерного решения.  Разъяснение сотрудникам Учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить заведующему или представителю Учредителя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.