

УТВЕРЖДАЮ:
 заведующий МДОУ д/с №4 «Олимпийский»
 А.В. Шереметьева
 Пр. № 27/01-08 от «22» января 2025 г.



Карта коррупционных рисков
Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №4 «Олимпийский» на 2025 г.

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска	Меры по управлению коррупционными рисками
1	2	3	4	5	6
1.1.	Подготовка проектов локальных нормативных правовых актов	Подготовка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы	заведующий	средняя	Нормативное регулирование порядка, способов и сроков совершения действий сотрудников МДОУ д/с №4 «Олимпийский» (далее – Учреждение) при осуществлении коррупционно-опасной функции; привлечение к разработке проектов нормативных правовых актов институтов гражданского общества в форме обсуждения, создание совместных рабочих групп; разъяснение сотрудникам Учреждения: -обязанности незамедлительно сообщить представителю учредителя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, -ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
1.2.	Проведение антикоррупцион-	Не составление экспертного заключения по результатам	заведующий	средняя	Информирование о возможности и необходимости участия в проведении независимой

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска	Меры по управлению коррупционными рисками
1	2 ой и правовой экспертизы локальных нормативных правовых актов и проектов локальных нормативных правовых актов	3 проведения антикоррупционной экспертизы о наличии коррупциогенных факторов в проекте нормативного правового акта. Разработка, согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих нормы, установление которых выходит за пределы полномочий органа государственной власти (органа местного самоуправления).	4	5	6 антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных правовых актов; организация повышения профессионального уровня сотрудников Учреждения, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы; перераспределение функций между сотрудниками Учреждения внутри учреждения.
		Подготовка экспертных заключений о соответствии федеральному и региональному законодательству проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы.	заведующий	средняя	
		Непредставление проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы, на антикоррупционную экспертизу.	заведующий	средняя	

1	2	3	4	5	6
1.3.	<p>Представление интересов учреждения в судебных и иных органах власти</p>	<p>Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя учреждения (пассивная позиция при защите интересов учреждения в целях принятия судебных решений в пользу третьих лиц) при представлении интересов учреждения в судебных и иных органах власти;</p> <p>злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов учреждения.</p> <p>Выработка позиции представления в суде интересов учреждения, используя договоренность со стороной по делу (судей).</p> <p>Получение положительного решения по делам учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - используя договоренность со стороной по делу (судей); - умалчивая о фактических обстоятельствах дела; - иницилируя разработку проекта нормативного правового акта, содержащего коррупциогенные факторы. 	<p>заведующий</p>	<p>средняя</p>	<p>Разъяснение сотрудникам Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю Учреждения о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений; <p>публикация решений судов в системе обмена информацией;</p> <ul style="list-style-type: none"> - привлечение к представлению интересов учреждения в судебных и иных органах власти представителей Учреждения; - анализ материалов судебных дел в части реализации работником утвержденной правовой позиции.
1.4.	<p>Организация договорной работы (правовая экспертиза проектов договоров</p>	<p>Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на</p>	<p>Заведующий, главный бухгалтер, контракт</p>	<p>высокая</p>	<p>Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений);</p> <p>исключение необходимости личного взаимодействия (общения) сотрудников</p>

1	2	3	4	5	6
	<p>(соглашений), заключаемых от имени учреждения; подготовка по ним заключений, замечаний и предложений; мониторинг исполнения договоров (соглашений))</p>	<p>полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение.</p>	<p>ый управляющий</p>		<p>Учреждения с гражданами и представителями организаций;</p> <p>разъяснение сотрудникам Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. <p>Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.</p>
<p>1.5.</p>	<p>Осуществление функций заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд</p>	<p>В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки.</p>	<p>Контрактный управляющий</p>	<p>средняя</p>	<p>Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>проведение антикоррупционной экспертизы проектов контрактов, договоров либо технических заданий к ним;</p> <p>разъяснение сотрудникам Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		<p>При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта обоснованно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) 	<p>Контрактный управляющий</p>	<p>средняя</p>	<p>Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта;</p>

1	2	3	4	5	6
		<p>начальная (максимальная) цена контракта.</p> <p>Подготовка проектов контрактов (договоров) на выполнение уже фактически выполненных работ, либо уже оказанных услуг.</p>	<p>Контрактный управляющий</p>	<p>средняя</p>	<p>Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий сотрудником Учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>привлечение к подготовке проектов контрактов (договоров) представителей Учредителя.</p>
		<p>При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных контрактов (договоров). В целях подписания акта приемки представителем исполнителя контракту (договору) за вознаграждение предлагается не отражать в приемной документации информацию о выявленных нарушениях, не предьявлять претензию о допущенном нарушении.</p> <p>В целях создания «преференций» для какой-либо организации-исполнителя представителем организации за вознаграждение предлагается нарушить предусмотренную законом процедуру либо допустить</p>	<p>заведующий, главный бухгалтер, завхоз, кладовщик</p>	<p>средняя</p>	<p>Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг);</p> <p>разъяснение сотрудникам Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
			<p>Контрактный управляющий, заведующий</p>	<p>средняя</p>	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий сотрудником Учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>привлечение к подготовке документации представителей Учредителя</p>

1	2	3	4	5	6
		<p>нарушения при оформлении документации на закупку у единственного поставщика товаров, работ, услуг.</p> <p>В целях заключения контракта (договора) с подрядной организацией, не имеющей специального разрешения на проведение определенного вида работ, представителем организации за вознаграждение предлагается при разработке технической документации либо проекта контракта (договора) не отражать в условиях контракта (договора) требование к исполнителю о наличии специального разрешения на выполнение определенного вида работ.</p>	<p>Контрактный управляющий</p>	<p>средняя</p>	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий сотрудником Учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>привлечение к подготовке документации представителей Учредителя</p>
		<p>При ведении претензионной работы работнику предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения контракта (договора).</p> <p>Подмена документов в интересах какого-либо участника в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.</p>	<p>заведующий, главный бухгалтер, завхоз</p>	<p>средняя</p>	<p>Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий сотрудником Учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p>
			<p>Контрактный управляющий, члены комиссии по осуществл</p>	<p>средняя</p>	<p>Публичное вскрытие конвертов и открытие доступа к заявкам, поданным в электронном виде.</p> <p>Коллегиальное принятие решений.</p>

1	2	3	4	5	6
		Участие в голосовании при наличии близкого родства или свойства с участником закупки.	Контрактный управляющий, члены комиссии по осуществлению закупок	средняя	Нормативное закрепление порядка раскрытия конфликта интересов и его урегулирования; повышение личной ответственности членов комиссии путем подписания ими заявлений об отсутствии конфликта интересов.
		Предоставление неполной или некорректной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке.	Контрактный управляющий	средняя	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий сотрудником Учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции.
		Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки. Дискриминационные изменения документации.	Контрактный управляющий, члены комиссии по осуществлению закупок	средняя	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий сотрудником Учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции; оборудование мест взаимодействия сотрудников Учреждения и представителей участников торгов средствами аудио- видео-записи.
		При приеме котировочных заявок, конкурсных заявок склонение к разглашению информации об организациях и лицах, подавших заявки на участие в процедурах по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных (муниципальных) нужд, необоснованный отказ в приеме	Контрактный управляющий, члены комиссии по осуществлению закупок	средняя	Разъяснение сотрудникам Учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить заведующему или представителю учредителя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

1	2	3	4	5	6
1.6.	<p>Оказание муниципальной услуги: «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»; «Организация присмотра и ухода за детьми, осваивающими дошкольное образование»</p>	<p>заявки, несвоевременная регистрация заявки. Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.</p>	<p>заведующий</p>	<p>низкая</p>	<p>Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; размещение на официальном сайте Учредителя Административного регламента предоставления муниципальной услуги; совершенствование механизма отбора сотрудников Учреждения для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения; осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги; разъяснение сотрудникам Учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю Учредителя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
		<p>Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги.</p>	<p>заведующий</p>	<p>средняя</p>	<p>Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией). Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане обязаны предоставить для реализации права.</p>
		<p>Требование от граждан информации и документов, предоставлено которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги.</p>	<p>заведующий</p>	<p>средняя</p>	

1	2	3	4	5	6
1.7.	<p>Распоряжение недвижимым имуществом или особо ценным движимым имуществом, закрепленным за учреждением на праве оперативного управления и приобретенным за счет средств, выделенных ему Учреждением на праве оперативного управления и приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем.</p>	<p>Распоряжение недвижимым имуществом или особо ценным движимым имуществом, закрепленным за учреждением на праве оперативного управления и приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, без согласия Собственника и Учредителя; Необоснованное занижение арендной платы за передаваемое в аренду имущество или установление иных условий аренды в пользу арендатора в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.</p>	<p>заведующий, главный бухгалтер, завхоз</p>	<p>средняя</p>	<p>Установление четкой регламентации способа совершения действий должностным лицом, а также размера арендной платы и иных условий договора аренды.</p>
1.8.	<p>Осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя учреждения либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций</p>	<p>Единоличное подписание соглашений, договоров, контрактов, принятие решений, содержащих условия, влекущие предоставление необоснованных льгот и преференций третьим лицам.</p>	<p>заведующий, главный бухгалтер, завхоз</p>	<p>средняя</p>	<p>Согласование принимаемых решений Учредителем, Создание рабочих групп, комиссий и т.п. для коллегиального рассмотрения вопросов в целях принятия руководителем объективного и правомерного решения. Разъяснение сотрудникам Учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить заведующему или представителю Учредителя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>