

Принято на педагогическом  
совете от 14.09.2022  
протокол № 1

Утверждаю:  
Заведующая МДОУ  
детский сад № 4 «Олимпийский»  
Шереметьева А.В.   
Приказ № 165/01-08 от 14.09.2022



***Годовой план работы  
МДОУ детского сада  
№4 «Олимпийский»  
на 2022 -2023 учебный год***

МДОУ д/с № 4 открыт в 1982 г.  
Адрес: ул. Победы, д. 18, т.: 5-07-39

Лицензия: № 32/16 от 26.01.2016 бессрочно.

**Основные задачи  
воспитания и развития  
на 2022 -2023 учебный год**

1. Способствовать развитию кадрового потенциала педагогов через повышение квалификации и участие в разных формах методической работы в рамках реализации ФГОС ДО.
2. Способствовать повышению профессиональной компетенции педагогов, в вопросе организации развивающей предметно – пространственной среды групп и помещений ДОУ.
3. Способствовать повышению компетенции педагогов в вопросах формирования предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста.
4. Развивать умения педагогов в организации и руководстве сюжетно – ролевыми играми дошкольников.
5. Расширять нетрадиционные формы взаимодействия ДОУ с родителями и другими социальными партнёрами по вопросам развития и воспитания детей в рамках реализации ФГОС ДО.

## **1. Работа с кадрами**

### **1.1. Повышение квалификации педагогов. Самообразование**

В детском саду работает 33 педагога (без учёта педагогов находящихся в отпуске по уходу за ребёнком), из них:

- 1 старший воспитатель,
- 25 воспитателей, из них:
  - 1 воспитатель по ИЗО
- специалисты:
  - 1 музыкальный руководитель,
  - 1 инструктор по физическому развитию,
  - 3 учителя-логопеда,
  - 1 педагог-психолог,
  - 1 учитель - дефектолог,
  - 1 педагог доп. образования (совместитель).

Дополнительно организует образовательную деятельность с детьми общеразвивающих групп 5-6 и 6-7 лет по обучению грамоте – педагог по обучению грамоте.

Педагоги-специалисты организуют консультации, образовательную деятельность с детьми, беседы по вопросам воспитания и развития детей, коррекции речи и психического развития, открытые просмотры занятий и развлечений.

Все педагоги повышают свой профессиональный уровень, используя следующие формы:

1. КПК (курсы повышения квалификации);
2. Формы по самообразованию:
  - изучение и внедрение в практическую работу новинок методической литературы и периодических изданий по дошкольному воспитанию,
  - участие в методических и профессиональных конкурсах разного уровня,
  - посещение и участие в МО,
  - участие в педагогических советах, семинарах, выставках муниципального и регионального уровня,
  - проведение открытых занятий, родительских собраний,
  - распространение педагогического опыта на муниципальном уровне, через публикации материалов в периодических изданиях,
  - участие в мероприятиях инновационной площадки в ДООУ по направлению деятельности;
  - посещение и участие в занятиях «Школы педагогического мастерства - наставничество».

Ежегодно педагоги детского сада проходят курсы повышения квалификации и проблемные семинары в ИРО г. Ярославля (см. график), а также через дистанционные образовательные ресурсы в сети интернет.

Все педагоги углублённо работают над выбранной творческой темой, составляют план по данному направлению или проекту по теме, оформляют опыт работы в форме портфолио.

Аттестуемые воспитатели проводят персональные выставки педагогического мастерства: представляют опыт работы, пособия, подбор методической литературы.

### **1.2. Аттестация педагогов в текущем году**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О. педагога, должность</b>	<b>кв. категория</b>	<b>период аттестации</b>
1.	Балясникова Ульяна Андреевна, учитель - логопед	с/д	Сентябрь - октябрь
2.	Шумакова Ксения Викторовна, инструктор по физическому развитию	с/д	Сентябрь – октябрь
3.	Торопова Полина Рудольфовна, педагог доп. образования (совместитель)	с/д	Сентябрь – октябрь
4.	Румянцева Екатерина Юрьевна воспитатель	с/д	Март - апрель
5.	Миндюкова Любовь Николаевна, учитель - логопед	1 кв.к.	Ноябрь – декабрь

6.	Юдина Яна Рудольфовна, музыкальный руководитель	1 кв. к.	Январь - февраль
7.	Иванова Татьяна Фёдоровна, воспитатель	1 кв.к.	Март – апрель
8.	Кочерина Марина Владимировна, воспитатель	1 кв.к.	Март – апрель
9.	Скворцова Алёна Андреевна, воспитатель	1 кв.к.	Март - апрель

### 1.3. «Школа педагогического мастерства»

#### 1. Обмен опытом аттестуемых педагогов

№	Методическая тема (метод. разработка)	Ф.И.О. педагога
1.	«Организация занятий по обучению грамоте детей 5-7 лет с тяжёлыми нарушениями речи компенсирующей группы»	Балясникова У.А..
2.	«Профилактика плоскостопия у детей дошкольного возраста 5-7 лет через использование технологии «Глайдинг аэробики»»	Шумакова К.В.
3.	«Сюжетно-ролевой танец - источник красоты и здоровья, инструмент выявления одарённости детей дошкольного возраста»	Торопова П.Р.
4.	«Развитие речевой активности детей раннего возраста посредством пальчиковых игр и упражнений»	Румянцева Е.Ю.
5.	«Использование речедвигательных игр в коррекционной работе с детьми дошкольного возраста 5-7 лет с ТНР»	Миндюкова Л.Н.
6.	«Музыкально – ритмическая гимнастика как эффективное средство развития координации детей 5-7 лет»	Юдина Я.Р.
7.	«Использование мультимедийных игр в организации образовательного процесса с детьми дошкольного возраста»	Иванова Т.Ф.
8.	«Использование квизов в интеллектуальном развитии детей дошкольного возраста 5-7 лет»	Кочерина М.В.
9.	«Использование образовательной платформы «Робоборик» в организации образовательной деятельности с детьми»	Скворцова А.А.

Все аттестуемые воспитатели оформляют опыт работы по данной теме, портфолио педагогической деятельности, к моменту наступления срока аттестации проводят открытые просмотры ОД, представляют коллегам персональную выставку пособий, игр, подборку новинок методической литературы и т.д.

#### Формы прохождения экспертизы профессиональной компетентности при прохождении аттестации педагогов:

соответствие занимаемой должности:

– учитель – логопед - Балясникова У.А., воспитатель - Румянцева Е.Ю., инструктор по физическому развитию - Шумакова К.В., педагог дополнительного образования - Торопова П.Р. - представление администрации о результатах работы педагога на соответствие занимаемой должности;

1 квалификационная категория:

- учитель – логопед – Миндюкова Л.Н., воспитатель – Скворцова А.А.- проведение экспертизы через посещение экспертами учебных занятий и самоанализа результатов педагогической деятельности аттестуемым,

- воспитатели – Иванова Т.Ф., Кочерина М.В., музыкальный руководитель – Юдина Я.Р.- заполняют информационную справку о результатах профессиональной деятельности за межаттестационный период (заочная форма прохождения аттестации).

#### 2. Работа с воспитателями

- анализ работы МО, просмотренных занятий, праздников;
- изучение и апробирование материалов новинок методической литературы, периодических изданий по дошкольному обучению и воспитанию;
- выступления на педсоветах, консультациях, семинарах,

- участие в методических мероприятиях (конкурсах, выставках) муниципального, регионального и федерального уровня.

### 3. Работа с «молодыми специалистами»

«Наставничество»:

«молодой специалист»

Скворцова А.А. и Паутова Е. А. (учителя – дефектологи)  
 Шумакова К.В.  
 Новикова С.А.  
 Балясникова У.А.  
 Игонина И.В.  
 Лукьянова С.С.

педагог- «наставник»

Кожохина Л.В.  
 Ильина Е.В.  
 Балуева Р.Н.  
 Масежная И.А.  
 Жукова Ю.А.  
 Вагачёва Н.Н.

*Формы работы:*

- посещение открытых занятий в д/с,
- изучение опыта работы с детьми у опытных педагогов ДОУ («Школа наставничества»),
- изучение материалов новинок методической литературы по вопросам дошкольного обучения и воспитания,
- использование современных образовательных технологий в работе с дошкольниками,
- ППК.

### 4. Организация педагогической практики студентов УИПК

Режим работы: практика пробных занятий: каждый вторник (а со второй половины года + среда) в течение учебного года. (Приложение)

Группа общеразвивающей направленности детей 3-4 лет – Полякова Ю.В.

Группа общеразвивающей направленности детей 4-5 лет – Старчкова Е.В., Ермошина О.Н.

Группа общеразвивающей и компенсирующей направленности детей 5-6 лет – Иванова Т.Ф., Шелудякова Т.Ф., Вагачёва Н.Н., Ильина Е.В.

Группы комбинированной и компенсирующей направленности детей 6-7 лет – Зворыкина Н.А., Сухопутова Ю.А., Вологодина Е.Н.

Группа общеразвивающей направленности детей 6-7 лет: Кокарева Г.В., Кочерина М.В.

Специалисты: Жукова Ю.А., Юдина Я.Р.

## 2. Методическая работа

### 2.1. Педагогические советы

№	Тема	Срок	Ответственный
1	Установочный педсовет: «Новый учебный год на пороге ДОУ»: <i>Цель: обсудить и принять план работы ДОУ на новый учебный год, утвердить кандидатуры на награждение муниципальными наградами</i>	сентябрь	заведующая Шереметьева А.В.
2	Тематический педсовет: «Формирование предпосылок функциональной грамотности воспитанника ДОУ как базис дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО» <i>Цель: Способствовать повышению компетенции педагогов в вопросах формирования предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста</i>	декабрь	ст. воспитатель Масежная И.А.,
3	Тематический педсовет: «Современные педагогические технологии организации сюжетно-игровой деятельности детей дошкольного возраста» <i>Цель: повышение уровня компетентности педагогов в вопросах организации и руководства сюжетно-ролевыми играми дошкольников.</i>	февраль-март	Ст. воспитатель Масежная И.А., Воспитатель Жукова Ю.А.
4	Итоговый педсовет: «Итоги работы ДОУ» (традиционная форма проведения + отчет по методическим темам): <i>Цель: проанализировать работу ДОУ за прошедший год, результаты диагностики освоения детьми ООП ДО, подготовить проект плана работы на летний период</i>	май	Заведующая Шереметьева А.В., педагог-психолог Кожохина Л.В.

### 2.2. Открытые просмотры, МО

№	Тема	Срок	Ответственный
1	Готовность групп к новому учебному году, оформление родительских уголков	сентябрь	воспитатели групп
2	Методическое объединение воспитателей групп детей раннего возраста Выступление: «Эффективные формы взаимодействия дошкольной организации с семьями воспитанников»	Ноябрь 2022	Бондарь А.С.
3	Просмотр организации образовательной деятельности с детьми, в рамках подготовки к педагогическому совету по формированию функциональной грамотности у детей дошкольного возраста ✓ с детьми дошкольного возраста 3-4 лет, ✓ с детьми дошкольного возраста 4-5 лет, ✓ с детьми дошкольного возраста 5-6 лет, ✓ с детьми дошкольного возраста 6-7 лет.	Декабрь 2022	Скворцова А.А. Старчкова Е.В. Балуева Р.Н. Зворыкина Н.А.
4	Методическое объединение педагогов групп детей общеразвивающей направленности 5-7 лет «Использование квизов в интеллектуальном развитии детей дошкольного возраста 5-7 лет»	Февраль 2023	Кокарева Г.В., Кочерина М.В.
5	Методическое объединение воспитателей групп детей	Февраль	Голубева А.А.,

	общеразвивающей направленности 3-5 лет «Использование технологии ТИКО конструирования для ознакомления детей 3-5 лет с окружающим миром»	2023	Масежная И.А.
6	Просмотр организации сюжетно-ролевых игр с детьми дошкольного возраста ✓ 4-5 лет, ✓ 5-6 лет, ✓ 6-7 лет.	Март 2023	Ермошина О.Н., Вагачёва Н.Н., Сухопотова Ю.А.
7	Отчётные выступления (занятия, выставки, презентации) работы кружков в ДОУ	апрель-май 2023	воспитатели групп
8	Отчётные мероприятия работы по методической теме педагога	В течение года	Педагоги ДОУ

### 2.3. Смотры, конкурсы педагогического мастерства

№	Уровень, тема	Срок	Уровень	Ответственный
1.	Муниципальный фестиваль «Педагог-профессионал»	Октябрь – ноябрь 2022	МУ	заведующая Шереметьева А.В., Масежная И.А.
2.	Конкурс педагогического мастерства, на лучший конспект родительского собрания, реализованного в 2021-2022 или в 2022 – 2023 учебном году.	Январь 2023	ОУ	Масежная И.А.
3.	Муниципальный этап всероссийского конкурса «Учитель года – 2023», «Воспитатель года – 2023 »	Декабрь 2023, январь 2023	МУ	заведующая Шереметьева А.В., ст. воспитатель Масежная И.А.
4.	Подача заявок ОО на присвоение статуса МООО и МБОУ	По положению 2023	МУ	заведующая Шереметьева А.В., ст. воспитатель Масежная И.А.
5.	Конкурс педагогического мастерства «Мой лучший проект»	Сроки будут определены позднее	МУ	Мариинская С.Ю., Ст. воспитатель Масежная И.А.
6.	Заседание НМС и защита проектов на статус МООО и МБОУ	30 января 2023	МУ	заведующая Шереметьева А.В., ст. воспитатель Масежная И.А.
7.	Конкурс на лучшую организацию образовательной деятельности пар наставников и молодых специалистов	Март 2023	ОУ	заведующая Шереметьева А.В., ст. воспитатель Масежная И.А.
8.	Муниципальный фестиваль молодых педагогов «Педагогическая весна – 2023»	Со 2 по 12 мая	МУ	заведующая Шереметьева А.В., ст. воспитатель Масежная И.А.
9.	Педагогический конкурс видеороликов на лучшую организацию физкультурно – оздоровительной работы ДОУ в летний период	Май 2023	ОУ	Заведующая Шереметьева А.В., ст. воспитатель Масежная И.А.

#### **2.4. Спортивная деятельность (Спартакиада)**

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>Срок</b>	<b>уровень</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Муниципальные соревнования по настольному теннису	Согласно положению	МУ	Инструктор по ф/к
2.	Муниципальные соревнования по стрельбе	Согласно положению	МУ	Инструктор по ф/к
3.	Муниципальные соревнования по лыжным гонкам	Согласно положению	МУ	Инструктор по ф/к
4.	Муниципальные соревнования по волейболу	Согласно положению	МУ	Инструктор по ф/к
5.	Муниципальные соревнования по дартсу, прыжки в длину с места	Согласно положению	МУ	Инструктор по ф/к
6.	Муниципальные соревнования по туризму, метание гранаты	Согласно положению	МУ	Инструктор по ф/к

#### **2.5. Семинары, практикумы, круглые столы**

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>Срок</b>	<b>уровень</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Семинар «Организация физкультурно – оздоровительной работы в ДОУ в 2022-2023 учебном году»	Сентябрь 2022	ОУ	старший воспитатель Масежная И.А.
2.	Семинар - практикум «Организация центра экспериментирования в группах детей дошкольного возраста и его использование в организации образовательной деятельности с детьми по познавательному развитию»	Январь 2023	ОУ	старший воспитатель Масежная И.А.
3.	Семинар – практикум «Оценка качества организации РППС групп и помещений ДОУ (с учётом МКДО)»	Февраль 2023	ОУ	старший воспитатель Масежная И.А.
4.	Муниципальная научно – практическая конференция педагогических работников	По плану работы УО	МУ	старший воспитатель Масежная И.А.

#### **2.6. Консультации для воспитателей**

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>Срок</b>	<b>уровень</b>	<b>Ответственный</b>
1.	«Составление тематического планирования на учебный год с учётом ФГОС ДО: цель, задачи работы»	Сентябрь 2022	ОУ	старший воспитатель Масежная И.А.
2.	Развитие речи детей дошкольного возраста посредством применения технологии "Азбука общения"	Декабрь 2022	ОУ	воспитатель Вологодина Е.Н.
3.	««Друдлы» как средство развития воображения и творческих способностей детей дошкольного возраста 5-7 лет»	Январь 2023	ОУ	воспитатель Жукова Ю.А.
4.	«Использование образовательной платформы "Стань школьником с Робобориком" для организации очного и дистанционного обучения дошкольников»	Март 2023	ОУ	воспитатель Полякова Ю.В.
5.	«Использование кейс – технологии для развития и воспитания дошкольников 5-7 лет»	Май 2023	ОУ, МУ	воспитатель Ильина Е.В.

## *2.7. Психолого-педагогические консилиумы*

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1	<p>- Уровень развития детей дошкольного возраста 5-6 лет компенсирующей группы для детей с нарушениями речи и комбинированных групп для детей ОВЗ;</p> <p>- Уровень развития речи детей дошкольного возраста 5-7 лет. Организация занятий логопункта.</p>	Сентябрь – октябрь 2022	<p>учитель-логопед Березина Е.В., Балясникова У.А., Миндюкова Л.Н. воспитатели гр. № 7, 8 воспитатели гр. № 11, 12 учитель – логопед Миндюкова Л.Н., Балясникова У.А.</p>
2	<p>- Адаптация детей групп раннего возраста. - Уровень развития детей групп раннего возраста. - Планирование совместной образовательной деятельности в группах раннего возраста.</p>	октябрь-ноябрь 2022	<p>заведующая Шереметьева А.В., воспитатели групп раннего возраста, педагог-психолог Кожохина Л.В.</p>
3	- Результаты адаптации выпускников ДОУ в СОШ города	декабрь 2022	педагог-психолог Кожохина Л.В.
4	<p>- Результаты обследования уровня развития речи у детей дошкольного возраста 4-5 лет - Подготовка документации на областную ЦПМПК</p>	март	<p>учитель-логопед Березина Е.В. педагог-психолог Кожохина Л.В., воспитатели гр. № 3, 4</p>

### **3. Контроль, руководство**

#### **Задачи контроля:**

- совершенствовать методы индивидуальной работы с кадрами, учитывая их профессиональный уровень и умения,
- формировать умения правильной самооценке,
- оказывать своевременную методическую помощь педагогам д/с.

#### **Виды:**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<b>1. Ежедневный контроль</b>			
<i>Цель: качественное выполнение ежедневных мероприятий</i>			
1.	Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей	Постоянно	завхоз Городецкая Г. Ю.
2.	Образовательно-воспитательный процесс: подготовка, организация	Ежедневно	заведующая Шереметьева А.В.
3.	Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи	В течение года	мл. воспитатель Коврижных А.А.
4.	Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня	В течение года	м/с Проворова Г.А.
5.	Посещаемость детей	Постоянно	
6.	Выполнение сотрудниками режима дня, санэпидрежима	Постоянно	
7.	Соблюдение правил внутреннего распорядка дня	В течение года	
8.	Выполнение сотрудниками должностных инструкций по охране труда.		завхоз Городецкая Г.Ю.
9.	Подготовка педагогов к рабочему дню	Постоянно	ст. воспитатель Масежная И.А.
<b>2. Периодический контроль</b>			
<i>Цель: изучение деятельности и определение эффективности работы с детьми.</i>			
1.	Анализ заболеваемости детей и сотрудников	Ежемесячно	м/с Проворова Г.А.
2.	Выполнение норм питания детей		мл. восп. Коврижных А.А. бухгалтер Галкина Е.А.
3.	Выполнение плана по детодням		м/с Проворова Г.А.
4.	Выполнение педагогами решений педсовета	1 раз в 2 месяца	заведующая Шереметьева А.В.
5.	Состояние документации по группам	1р. в кв.	ст. воспитатель Масежная И.А.

#### **3. Тематический контроль**

Тема контроля	Срок	Направление/ точка контроля	Методы контроля	Ответственный
<b>1. Эффективность работы по укреплению физического</b>	Сентябрь октябрь	<b>1.1. оценка уровня физического развития и здоровья детей:</b> -изучение медицинской	-Анализ амбулаторных карт детей, -Анализ диагност.	м/с Проворова Г.А., инструктор по ф/р Шумакова

<b>здоровья детей и профилактики травматизма</b> цель: анализ работы ДОУ по снижению заболеваемости детей и сохранению посещаемости.		документации - оценка посещаемости и заболеваемости детей по группам -оценка проведения режимных моментов в группах	карт, -Анализ посещаемости и заболеваемости детей в 2021 -2022 г	К.В.
		<b>1.2. оценка планирования работы по физическому развитию и режима дня</b>	Анализ планирования	ст. воспитатель Масежная И.А.
		<b>1.3. работа с родителями:</b> -планирование работы с родителями, -наглядная информация для родителей по проблеме	-Анализ планирования работы с родителями (протокол обследования) - Анализ наглядной информации для родителей	ст. воспитатель Масежная И.А.
<b>2.Эффективность работы по формированию функциональной грамотности у детей дошкольного возраста</b> цель: изучение уровня познавательного и речевого развития детей	Декабрь - январь	<b>2.1. оценка результативности работы по развитию всех компонентов функциональной грамотности</b> -оценка уровня развития детей,	- Анализ диагностических карт, - Анализ календарного плана работы с детьми, -Наблюдение и анализ педагогического процесса с детьми	ст. воспитатель Масежная И.А.
		<b>2.2. оценка включения игр и упражнений на формирование функциональной грамотности организацию образовательной деятельности</b>	Анализ планирования и организации образовательной деятельности	ст. воспитатель Масежная И.А.
		<b>2.3. оценка создания условий для формирования функциональной грамотности</b> - обследование РППС в группах	Анализ развивающей предметно-пространственной среды (оцен.карта)	ст. воспитатель Масежная И.А.
		<b>2.4. работа с родителями:</b> -наглядная информация для родителей по формированию функциональной грамотности дошкольников	- Анализ наглядной информации для родителей	ст. воспитатель Масежная И.А.
<b>3.Эффективность организации сюжетно – ролевых игр с</b>	Март - апрель	<b>3.1. оценка результативности использования сюжетно – ролевых игр с детьми</b>	-Оценочные карты	ст. воспитатель Масежная И.А.

<b>детьми раннего и дошкольного возраста</b> цель: анализ организации сюжетно – ролевых игр с детьми раннего и дошкольного возраста		- оценка уровня развития и социализации воспитанников		
		<b>3.2. оценка разнообразия используемых сюжетно – ролевых игр в работе с детьми раннего и дошкольного возраста</b>	Оценочные карты, - наблюдение за деятельностью детей	ст. воспитатель Масежная И.А.
		<b>3.3. оценка создания условий для организации сюжетно – ролевых игр с детьми раннего и дошкольного возраста</b> -обследование РППС в группах с целью определения условий для организации сюжетно – ролевых игр	Анализ РППС (оцен.карта)	ст. воспитатель Масежная И.А.,
		<b>3.4. работа с родителями:</b> -наглядная информация для родителей по организации сюжетно – ролевых игр с дошкольниками.	-Анализ перечня мероприятий с родителями направленных на ознакомление их с материалами по данной теме	ст. воспитатель Масежная И.А.

#### **4. Персональный контроль:**

##### **-аттестуемых педагогов**

/ в соответствии с творческими планами и темами проектов/: Балясникова У.А., Румянцева Е.Ю., Шумакова К.В., Торопова П.Р., Миндюкова Л.Н., Юдина Я.Р., Иванова Т.Ф., Кочерина М.В., Скворцова А.А..

##### **- молодых педагогов (стаж работы до 8 л.):**

Шумакова К.В., Балясникова У.А., Паутова Е.А., Новикова С.А., Лукьянова С.С.

##### **5. Тематический контроль:** к педагогическим советам.

##### **6. Самоконтроль:** (педагоги со стажем работы более 10 л.)

##### **7. Сравнительный контроль:** (групп одного возраста – освоение ООП ДО).

**4. Оснащение педагогического процесса.**  
**Работа методического кабинета**

Месяц	Мероприятие	Ответственный
август - сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приобрести рабочие тетради для детей от 4 до 7 лет по РЭМП «Математические ступеньки» авт. Колесникова Е.В.</li> <li>2. Обновить программу воспитания ДОУ</li> <li>3. Составить социальный паспорт групп</li> <li>4. Оформить подписку на периодические издания по дошкольному образованию и коррекционной работе.</li> <li>5. Провести оценку развития детей по всем образовательным областям</li> <li>6. Заполнить отчёт о работе КП в ДОУ.</li> <li>7. Продолжить приобретение инновационного материала для организации образовательной деятельности с детьми</li> </ol>	<p>заведующая Шереметьева А.В.</p> <p>ст. воспитатель Масежная И.А. воспитатели заведующая Шереметьева А.В.</p> <p>воспитатели</p> <p>заведующая Шереметьева А.В.</p>
октябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести общий анализ развития детей по всем образовательным областям в группах ДОУ.</li> <li>2. Провести анализ посещаемости и заболеваемости детей за 7 мес. 2022 г.</li> <li>3. Оформить «Журнал регистрации группы здоровья детей в ДОУ»</li> <li>4. Составить график работы дополнительного образования детей 4-7 лет</li> <li>5. Продолжить работу по реализации ФГОС ДО через консультативную помощь воспитателям.</li> <li>8. Посещение педагогического конкурса профессионального мастерства «Педагог – профессионал».</li> <li>8. Заполнить мониторинг ФК в ДОУ (за 2022).</li> </ol>	<p>ст. воспитатель Масежная И.А. медсестра</p> <p>медсестра</p> <p>ст. воспитатель Масежная И.А.</p> <p>ст. воспитатель Масежная И.А. заведующая заведующая, ст. воспитатель</p> <p>заведующая</p>
ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пополнить метод. кабинет методическими и дидактическими пособиями по образовательным областям с учётом ФГОС.</li> <li>2. Продолжить составление каталога статей журналов: «Управление ДОУ», «Справочник старшего воспитателя ДОУ», «Дошкольная педагогика».</li> <li>3. Обновить новости и материалы на сайте ДОУ.</li> <li>4. Заполнить данные в программе АСИОУ, РИД</li> <li>5. Заполнить и выставить на сайт мониторинг ДО 662</li> </ol>	<p>ст. воспитатель Масежная И.А.</p> <p>заведующая Шереметьева А.В. воспитатель Жукова Ю.А.</p> <p>ст. воспитатель Масежная И.А. воспитатель Ермошина О.Н. воспитатель Ермошина О.Н.</p>
декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оформить подписку периодических изданий по дошкольному воспитанию и управлению на 1 полугодие 2023 г.</li> <li>2. Оформить выставки детских работ в коридорах ДОУ.</li> <li>3. Оформить музыкальный зал и группы к новогодним праздникам.</li> <li>4. Заполнить статистический отчёт за 2022 гг. (форма 85)</li> <li>5. Посещение педагогического конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года – 2023»</li> </ol>	<p>заведующая Шереметьева А.В.</p> <p>муз. руководители воспитатели заведующая Шереметьева А.В.</p> <p>зав. Шереметьева А.В., ст. воспитатель Масежная И.А.,</p>
январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оформить выставки детских работ в коридорах ДОУ.</li> <li>2. Оформить заявку для обследования детей областной ЦПМПК.</li> </ol>	<p>ст. воспитатель, зав. Шереметьева А.В.</p>
февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Продолжить создавать картотеку видеороликов занятий педагогов для возможной организации дистанционного обучения</li> </ol>	<p>ст. воспитатель Масежная И.А.</p>

	2. Подготовить педагогов к участию в распространении опыта на методических объединениях УМР	ст. воспитатель Масежная И.А.
март	1. Провести обследование речи детей дошкольных групп общеразвивающей направленности. 2. Оформить педагогические характеристики на детей для ЦПМПК.	ст. воспитатель заведующая Шереметьева А.В. учитель-логопед Березина Е.В., Миндюкова Л.Н. воспитатели гр. детей 4-5 лет
апрель	1.Провести психологическое обследование детей подготовительных групп на уровень школьной зрелости. 2.Подготовить индивидуальную документацию для обследования и проведения областной ЦПМПК (детей 4-5 лет). 3.Обновить выставку период изданий 4.Оформить медицинские карты детей-выпускников д/с.	педагог-психолог Кожохина Л.В. учитель-логопед Березина Е.В., Миндюкова Л.Н.  ст. воспитатель Масежная И.А. м/с Проворова Г.А.
май	1.Провести оценку развития детей по освоению ООП ДО (оформить сводную таблицу на конец учебного года). 2. Подвести итоги работы по дополнительному образованию детей. 3.Обновить стенд для родителей «Если хочешь быть здоров», «Новости для родителей» 4.Составить план летней оздоровительной работы ДОУ.	воспитатели, ст. воспитатель Масежная И.А.  воспитатель Шумакова Т.С.  ст. воспитатель Масежная И.А.
июнь	1. Оформить подписку периодических изданий по дошкольному воспитанию и управлению на 2 полугодие 2023 г. 2. Составить график прохождения аттестации педагогами на следующий уч. год.	заведующая Шереметьева А.В.  Ст. воспитатель Масежная И.А.

## **5. Организация деятельности детей**

### ***5.1. Конкурсы, выставки, акции***

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>Срок</b>	<b>уровень</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Конкурс детского творчества из природного материала «Осенние узоры»	октябрь	ОУ	ст. воспитатель
2.	Экологическая акция «В лесу родилась ёлочка»	декабрь - январь	МУ	ст. воспитатель
3.	Конкурс «Птичья столовая»	декабрь - март	МУ	ст. воспитатель
4.	«Новогодние гирлянды руками детей»	декабрь	ОУ	ст. воспитатель
5.	Фестиваль технического творчества «Мастерская Винтика и Шпунтика»	февраль	МУ	ст. воспитатель
6.	Муниципальный этап областного смотра конкурса детского творчества на противопожарную тему «Помни каждый гражданин – спасенья номер 01»	март	МУ	ст. воспитатель
7.	Муниципальная акция «Территория здоровья»	апрель	МУ	ст. воспитатель
8.	Персональные выставки детей, посещающих кружки в д/с	апрель-май	ОУ	руководители кружков в д/с
9.	Угличский полумарафон «Волжский берег»	август	МУ	инструктор по ф/р Шумакова К.С.
10.	Акция «Поздравление ветеранов ВОВ»	май	ОУ, МУ	воспитатели
11.	Музыкальная гостиная	май	ОУ	муз. руководители
12.	Фестиваль «Игры 4D: дети, движение, дружба, двор» в Угличе	май - июнь	ОУ, МУ	инструктор. по ф/р Шумакова К.В.

### ***5.2. Спектакли, экскурсии, развлекательные программы***

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>Срок</b>	<b>уровень</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Осенние развлечения для детей дошкольного возраста	октябрь	ОУ	музыкальные руководители
2.	Кукольный спектакль для детей раннего возраста	ноябрь	ОУ	музыкальные руководители, воспитатели групп раннего возраста
3.	Новогодние развлечения для детей раннего и дошкольного возраста	декабрь	ОУ	музыкальные руководители, воспитатели групп
4.	Спектакль для детей дошкольного возраста	февраль	ОУ	музыкальные руководители
5.	Развлечения к 8 марта	март	ОУ	музыкальные руководители, воспитатели групп
6.	Кукольный спектакль для детей раннего возраста	апрель	ОУ	музыкальные руководители, воспитатели групп
7.	Выпускные вечера для детей 6-7 лет	май	ОУ	музыкальные руководители, воспитатели групп

### **5.3. Работа с одарёнными детьми**

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>Срок</b>	<b>уровень</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Отборочный этап муниципальной интеллектуальной олимпиады дошкольников «Умники и умницы»	ноябрь 2022	ОУ	ст. воспитатель Масежная И.А., Кожохина Л.В.
2.	Муниципальная интеллектуальная олимпиада дошкольников «Умники и умницы»	февраль 2022	МУ	воспитатели Ильина Е.В., Балуева О.А. Масежная И.А.
3.	Ведение индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения детей с ООП	в теч. года	ОУ	воспитатели, специалисты ДОУ
4.	Дополнительное образование детей	в теч. года	ОУ	воспитатели

#### **5.4. Музыкальные развлечения, праздники**

(См. приложение «План проведения мероприятий муз. Руководителей»)

#### **5.5. Физкультурные развлечения, праздники**

(См. приложение «План проведения мероприятий воспитателей по ф/р»)

#### **5.6. Физкультурно-оздоровительная работа**

(См. приложение «План физкультурно-оздоровительных мероприятий в ДОУ»)

#### **5.7. Дополнительное образование детей в ДОУ**

(организация занятий в кружках по трём направлениям: познавательно-речевое, художественно-творческое, физкультурно-оздоровительное.

См. приложение «График работы кружков в ДОУ»)

## **6. Взаимодействие с родителями**

### **6.1. Родительские собрания**

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1	Информация по просвещению родительской общественности по актуальным темам воспитания и образования детей на сайте образовательной организации в форме консультаций, мастер – классов, памяток и т.д.	в течение года	отв. за сайт Ермошина О.Н., Ст. воспитатель Масежная И.А.
2	<b>Групповые:</b> (проводятся по плану воспитателей в каждой возрастной группе 1 раз в квартал, очно – заочной, дистанционной форме)	в течение года	воспитатели

### **6.2. Выставки, конкурсы для родителей**

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>Срок</b>	<b>уровень</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Выставка совместного семейного творчества «Дорожный калейдоскоп»	март	ОУ	ст. воспитатель
2.	Фотовыставка «Удивительное рядом»	май	ОУ	ст. воспитатель
3.	Выставки, акции, конкурсы внутри групп ДОУ	в течение года	ОУ	ст.воспитатель

### **6.3. Консультации для родителей**

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1	«Психолого-педагогическая помощь семье в адаптации ребёнка к детскому саду»	сентябрь	воспитатели гр. Педагог-психолог Кожохина Л.В.
2	«Организация профилактической работы с семьями группы риска»	декабрь	воспитатель по ОПД
3	«Что такое психологическая готовность к школе?»	октябрь, январь	психолог Кожохина Л.В.
4	Консультации для родителей по организации взаимодействия с педагогами ДОУ через систему zoom	ноябрь - декабрь	педагоги групп, тьютор
4	Индивидуальные консультации по запросам родителей	в теч. года	воспитатели и специалисты ДОУ

### **6.4. Работа консультационного пункта для родителей детей раннего возраста, не посещающих ДОУ**

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1	Наглядная информация для детей и родителей, консультации специалистов на официальном сайте ДОУ	ноябрь- апрель	заведующая Шереметьева А.В.

### **6.5. Работа с неорганизованными семьями**

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1	Работа с родителями КП (через официальный сайт учреждения, очно – заочная форма): - консультации, беседы по развитию и воспитанию детей, адаптации в ДОУ, - оформление документации при поступлении в ДОУ	в теч. года	воспитатели, специалисты ДОУ

	- дни открытых дверей в д/с		
2	Организация работы: - «Школы будущих матерей», - «Школы молодых родителей»	в теч. года	Детская поликлиника
3	Ведение списка детей с 2 мес. до 7 лет, проживающих на закреплённой территории ДОУ	в теч. года	заведующая, делопроизводитель

### ***6.6. Работа с семьями, требующими особого внимания***

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1	Посещение опекаемых детей на дому с предоставлением актов обследования.	сентябрь апрель	воспитатели групп, инспектор ОПД
2	Контроль за семьями «группы риска», составление документации, тематические встречи - консультации	в теч. года	инспектор ОПД Вологодина Е.Н.
3	Тематические встречи – беседы, консультации для родителей	в теч. года	воспитатели групп, инспектор ОПД
4.	Работа уполномоченного по защите прав участников образовательных отношений в ДОУ	в теч. года	уполномоченный ДОУ

## **7. Взаимодействие с социальными партнёрами**

### **7.1. Взаимодействие с МОУ СОШ № 8, 4**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>ответственный</b>
1.	Составление плана работы на год. Мини-совещание	сентябрь	заведующая Шереметьева А.В.
2.	Посещение детьми д/с уроков в СОШ, экскурсии	по согласованию по эпид. ситуации	учитель СОШ воспитатели групп детей 6-7 лет
3.	Совместные праздники	в зависимости от эпид. ситуации	воспитатели, зам. директора по воспит. работе
4.	Выступление учителей на родительских собраниях в д/с	в зависимости от эпид. ситуации	учитель СОШ, зам. директора
5.	Просмотры открытых занятий для учителей и родителей в группах общеразвивающей направленности 6-7 лет	в зависимости от эпид. ситуации	воспитатели групп детей 6-7 лет
6.	Акция Благостина	май	воспитатели групп, зам. Директора СОШ
7.	Шефская помощь	в теч. года	зам. Директора СОШ

### **7.2. Центр психолого – медико - педагогической помощи «Гармония»**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>ответственный</b>
1	Консультации, семинары для родителей, воспитателей.	в теч. года	специалисты центра
2	Организация внепланового посещения детьми ЦПМПК	в теч. года	заведующая, зам. Ц. «Гармония»

### **7.3. ДЮСШ, ФОК**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>ответственный</b>
1	Шефская помощь	в теч. года	руководители

### **7.4. Библиотека им. Н.Н. Старостина**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>ответственный</b>
1	«Передвижная» библиотека для сотрудников д/с	в теч. года	работники библиотеки
2	Занятия, экскурсии для детей	в теч. года	работники библиотеки

### **7.5. Дворец культуры**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>ответственный</b>
1	Посещение выставок детского творчества, ДПИ.	в теч. года	Ленгвенс А.Л.
2	Просмотр мультфильмов, конкурсы, организация игровых программ, праздников	в теч. года	Данилова М.В.
3	Просмотр театральных постановок театра «Петрушка».	в теч. года	Гузаев Н.Н.

**7.6. Медицинские учреждения – женская консультация,  
детская поликлиника**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>ответственный</b>
1	Занятия в «Школе будущих матерей» в ЖК	в теч. года	Янушевская Т.А.
	Занятия в «Школе молодых родителей» в ДП	в теч. года	Янушевская Т.А.
2	Медицинский осмотр детей	в теч. года	педиатр Петрова О.Ю.
3	Консультации для родителей, воспитателей	в теч. года	зав. ДП Волошнягова О.В., специалисты ДП

**7.7. Историко-художественный музей г. Углича.  
Музей «Под благодатным покровом», «Народной игрушки»**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>ответственный</b>
1	Занятия по истории города в рамках проекта (дети дошк. возр. 5-7 лет)	в теч. года	работники музея

**7.8. Центр внешкольной работы,  
Дом детского творчества**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>ответственный</b>
1	Выставки, конкурсы детского творчества	в теч. года	работники ЦВР, ДДТ
2	Просмотр театральной деятельности, экскурсии	в теч. года	работники ЦВР, ДДТ
3	Консультации педагогов по дополнительному образованию в рамках инновационной деятельности	в теч. года	работники ЦВР

## **8. Административно – хозяйственная работа**

Направление	срок	ответственный
<b>1.Административно-организационные мероприятия</b> 1.1.Издание приказов по детскому саду.  1.2.Проведение инструктажа на рабочем месте (для новых сотрудников). 1.3.Проведение вводного инструктажа с сотрудниками д/с. 1.4.Проведение генеральной уборки групповых помещений. 1.5.Организация профосмотров. 1.6.Проведение проверок по выполнению САНПИНа. 1.7.Контроль за организацией питания.  1.8.Составление плана работы по предупреждению ДДТГ. 1.9.Производственные собрания. 1.10. Работа комиссии по премированию 1.11 Проведение учебных занятий с детьми и сотрудниками по эвакуации 1.12 Приобретение бактерицидных облучателей (рециркуляторов)	в теч.года  в теч. года  2 раза в год декабрь, май  1 раз в мес.  1 раз в год 2 раза в мес.  1 раз в мес. сентябрь 1 раз в мес. квартально 2 раза в год  В течение года при наличии средств	заведующая Шереметьева А.В. завхоз Городецкая Г.Ю.  завхоз Городецкая Г.Ю.  пом. воспитателя  м/с Проворова Г.А.  заведующая, мл. восп. Коврижных А.А. ст.воспитатель  заведующая Шереметьева А.В. завхоз Городецкая Г.Ю.  глав. бухгалтер, заведующая
<b>2. Мероприятия по противопожарной безопасности</b> 2.1.Проверка огнетушителей, кранов на водоотдачу, гидранта. 2.2.Проведение инструктажа. 2.3.Получение разрешения на новогодние мероприятия, инструктаж. 2.4. Проведение плановых учений в д/с	сентябрь  декабрь  сентябрь, май	завхоз Городецкая Г.Ю.  завхоз Городецкая Г.Ю. заведующая Шереметьева А.В. Заведующая Шереметьева А.В.
<b>3. Ремонты:</b> <b>*косметические:</b> - группового помещения № 10 (при наличии материальных средств)	в теч. года	завхоз Городецкая Г.Ю.

### **Работа с кадрами (вкл. хозяйственные вопросы)**

Месяц	Содержание	Ответственный
<b>Сентябрь</b>	Составление планов по самообразованию Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. Поздравлении коллектива с «Днём работников дошкольного образования» Проверка освещения ДОУ. Профилактические мероприятия (проведение вакцинации сотрудников) Ремонт мягкой кровли крыши	воспитатели завхоз Городецкая Г.Ю., заведующая Шереметьева А.В.
<b>Октябрь</b>	Рейд по выполнению СанПиНов.	Медсестра Проворова Г.А.

	Рейд комиссии по ОТ.	завхоз Городецкая Г.Ю.,
<b>Ноябрь</b>	Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории к зиме. Обучение по охране труда (4 человека)	заведующая Шереметьева А.В. завхоз Городецкая Г.Ю.
<b>Декабрь</b>	Техника безопасности при проведении новогодних елок. Консультация по проведению новогодних праздников. Инструктаж по проведению новогодних утренников Обучение и аттестация по санминимуму работников учреждения	заведующая Шереметьева А.В. завхоз Городецкая Г.Ю.
<b>Январь</b>	Консультация об охране жизни и здоровья детей в зимний период (лед, сосульки)	заведующая Шереметьева А.В. завхоз Городецкая Г.Ю.
<b>Февраль</b>	Профилактика гриппа, ОРВИ, коронавируса в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия. Требования к санитарному содержанию помещения и дезинфекционные мероприятия в соответствии с новыми требованиями СанПиНа.	медсестра Проворова Г.А.
<b>Март</b>	Работа по составлению и обновлению инструкций. Напоминание о правилах внутреннего трудового распорядка.	завхоз Городецкая Г.Ю.
<b>Апрель</b>	Санитарное состояние групп.	завхоз Городецкая Г.Ю.
<b>Май</b>	Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе. Проведение инструктажей по ОТ, ПБ.	завхоз Городецкая Г.Ю.  медсестры
<b>Июнь</b>	О переходе на летний режим работы ДОУ. Соблюдение питьевого режима на улице летом. Озеленение ДОУ. Прохождение медицинского осмотра работников учреждения Проведение периодического медосмотра	заведующая Шереметьева А.В.  медсестра Проворова Г.А.
<b>Июль</b>	Рейд по проверки санитарного состояния участков. Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий с детьми.	завхоз Городецкая Г.Ю., ст.воспитатель медсестра Проворова Г.А.
<b>Август</b>	Соблюдение санэпидрежима в летний период.	медсестра Проворова Г.А.