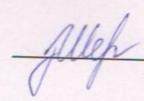


**СОГЛАСОВАНО:**  
Начальник Управления  
образования Администрации УМР

  
В.Ю. Игнатьева



**УТВЕРЖДЕНО:**  
заведующий МДОУ  
детский сад №4 «Олимпийский»

  
А.В. Шереметьева



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о закупке товаров, работ, услуг  
в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении  
детском саду №4 «Олимпийский»  
(МДОУ д/с №4 «Олимпийский»)

(наименование заказчика)

Редакция № 2 от 09.04.2020

г. Углич, 2020 год

## Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
1.1. Термины, определения, сокращения .....	3
1.2. Область применения .....	3
1.3. Правовые основы закупок .....	4
1.4. Принципы закупок .....	4
1.5. Информационное обеспечение закупок .....	4
1.6. Требования к закупке.....	7
1.7. Способы закупок и условия их применения.....	8
1.8. Закупки в электронной форме.....	9
1.9. Особенности закупок отдельных видов товаров, работ, услуг.....	11
1.10. Закрытые закупки.....	11
1.11. Закупки, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства .....	12
2. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ЗАКУПОК.....	13
2.1. Планирование закупок.....	13
2.2. Начальная (максимальная) цена договора .....	13
2.3. Правила описания объекта закупки.....	15
2.4. Приоритет .....	16
2.5. Требования к участникам закупки .....	19
2.6. Обеспечение заявки и обеспечение исполнения договора .....	22
2.7. Извещение о проведении конкурентной закупки .....	24
2.8. Документация конкурентной закупки.....	24
2.9. Отмена конкурентной закупки .....	26
2.10. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок .....	26
2.11. Протоколы.....	27
2.12. Реестр договоров .....	28
2.13. Отчетность .....	29
3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК.....	29
3.1. Открытый конкурс .....	29
3.2. Конкурс в электронной форме .....	36
3.3. Аукцион.....	39
3.4. Аукцион в электронной форме .....	51
3.5. Запрос котировок в электронной форме .....	57
3.6. Запрос предложений в электронной форме.....	59
3.7. Запрос цен .....	60
3.8. Закупки у единственного поставщика .....	61
4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ .....	66

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Термины, определения, сокращения**

**Оператор электронной площадки** - являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также - программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

**Положение о закупке** (далее – Положение) - документ, который регламентирует закупочную деятельность Заказчика и содержит требования к закупке, в том числе порядок подготовки и осуществления закупок, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

**Продукция** – товары, работы, услуги.

**Участник закупки** - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

**Закон № 223-ФЗ** – Федеральный закон от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

**Закон № 44-ФЗ** – Федеральный закон от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

**Заказчик** – Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детском саду №4 «Олимпийский» (МДОУ д/с №4 «Олимпийский»)

**Сайт Заказчика** – [olimp.edu.yar.ru](http://olimp.edu.yar.ru)

### **1.2. Область применения**

1.2.1. Положение о закупке товаров, работ, услуг является документом, который регламентирует закупочную деятельность **МДОУ д/с №4 «Олимпийский»** и содержит требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и

условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

1.2.2. Настоящее Положение распространяется на отношения (процедуры) по закупке товаров, работ, услуг с учетом установленных действующим законодательством и настоящим Положением ограничений.

1.2.3. Заказчик вправе принять решение о расходовании денежных средств из внебюджетных источников финансирования в целях софинансирования и (или) осуществления закупок в соответствии с положениями Закона № 44-ФЗ.

1.2.4. Положение не регулирует отношения, указанные в части 4 статьи 1 Закона № 223-ФЗ.

### **1.3. Правовые основы закупок**

1.3.1. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом № 223-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также принятыми в соответствии с ними и утвержденными правовыми актами, регламентирующими правила закупки, в том числе Положением.

### **1.4. Принципы закупок**

1.4.1. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется следующими принципами:

- 1) информационная открытость закупки;
- 2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- 3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;
- 4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

### **1.5. Информационное обеспечение закупок**

1.5.1. Положение о закупке, изменения, вносимые в указанное положение, подлежат обязательному размещению в единой информационной системе не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения.

1.5.2. Заказчик размещает в единой информационной системе план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год.

1.5.3. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается Заказчиком в единой информационной системе на период от пяти до семи лет.

1.5.4. При осуществлении закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и конкурентной

закупки, осуществляемой закрытым способом, в единой информационной системе размещаются информация о закупке, в том числе извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, изменения, внесенные в эти извещение и документацию, разъяснения этой документации, протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки, итоговый протокол, а также иная информация, размещение которой в единой информационной системе предусмотрено Законом №223-ФЗ и положением о закупке, за исключением случаев, предусмотренных частями 15 и 16 статьи 4 Закона №223-ФЗ.

1.5.5. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

1.5.6. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

1.5.7. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий. Заказчик дополнительно вправе разместить указанную в настоящем пункте информацию на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

1.5.8. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Законом №223-ФЗ и положением о закупке, размещается Заказчиком на сайте Заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок,

блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

1.5.9. Размещенные в единой информационной системе и на сайте Заказчика в соответствии с Законом №223-ФЗ и положениями о закупке информация о закупке, положения о закупке, планы закупки должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

1.5.10. Не подлежат размещению в единой информационной системе сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

1.5.11. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе следующие сведения:

- 1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;
- 2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;
- 3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

1.5.12. Сведения, содержащиеся в документах, составленных с помощью средств, предусмотренных программно-аппаратным комплексом единой информационной системы (далее - функционал единой информационной системы), и сведения, содержащиеся в файле в формате, обеспечивающем возможность его сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста (далее - электронный вид), или в файле с графическим образом оригинала документа (далее - графический вид), должны совпадать, а в случае несовпадения приоритетными являются сведения, составленные с помощью функционала единой информационной системы.

1.5.13. В случае, если информация о конкурентной закупке, размещенная в корпоративных информационных системах в сфере закупок товаров, работ, услуг, региональных и муниципальных информационных

системах в сфере закупок, не соответствует информации об этой закупке, размещенной в единой информационной системе, приоритет имеет информация, размещенная в единой информационной системе.

### **1.6. Требования к закупке**

1.6.1. Конкурентная закупка осуществляется в порядке, предусмотренном настоящей статьей, и на основании требований, предусмотренных статьями 3.3 и 3.4 Закона №223-ФЗ.

1.6.2. Конкурентной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

- 1) информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком одним из следующих способов:
  - а) путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;
  - б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Закона №223-ФЗ, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;
- 2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;
- 3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ.

1.6.3. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном Законом № 223-ФЗ и положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

1.6.4. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в пункте 1.6.3., Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

1.6.5. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

1.6.6. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки Заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентной закупки.

1.6.7. Для осуществления конкурентной закупки Заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в единой информационной системе вместе с извещением об осуществлении закупки.

1.6.8. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с настоящим Положением о закупке. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок.

1.6.9. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

1.6.10. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов.

## **1.7. Способы закупок и условия их применения**

1.7.1. Настоящим Положением о закупке предусмотрены конкурентные и неконкурентные закупки, установлен порядок осуществления таких закупок с учетом положений Закона №223-ФЗ.

1.7.2. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами:

- 1) путем проведения торгов (конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс), аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион), запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок), запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);
- 2) иными способами (запрос цен (открытый запрос цен, запрос цен в электронной форме).

1.7.3. Неконкурентной закупкой является закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным пунктом 1.6.2. настоящего Положения. Способом неконкурентной закупки является закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

1.7.4. Заказчик проводит конкурс в случаях, когда для определения победителя целесообразно использовать ценовые и неценовые критерии и начальная максимальная цена договора превышает два миллиона рублей.

1.7.5. Заказчик вправе проводить электронный аукцион в случае одновременного выполнения следующих условий:

- 1) существует возможность сформулировать подробное и точное описание объекта закупки;
- 2) критерии определения победителя такого аукциона имеют количественную и денежную оценку.

1.7.6. Заказчик вправе проводить запрос котировок в электронной форме в случаях, когда для определения победителя целесообразно использовать только ценовой критерий и начальная максимальная цена договора превышает два миллиона рублей.

1.7.7. Заказчик вправе проводить запрос предложений в электронной форме в случаях, когда для выбора победителя целесообразно использовать ценовые и неценовые критерии и начальная максимальная цена договора не превышает 2 миллиона рублей.

1.7.8. Заказчик вправе проводить запрос цен в случаях, указанных в пункте 3.7.1. настоящего Положения.

## **1.8. Закупки в электронной форме**

1.8.1. В случае, если действующим законодательством установлено требование о проведении закупки в электронной форме, Заказчик осуществляет закупку в электронной форме.

1.8.2. Заказчик вправе осуществить закупку в электронной форме, если действующим законодательством не предусмотрено обязательное требование о проведении закупки в электронной форме.

1.8.3. Конкурентные закупки, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляются в электронной форме.

1.8.4. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

1.8.5. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки.

1.8.6. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

1.8.7. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

1.8.8. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки.

1.8.9. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Законом №223-ФЗ. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

1.8.10. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов Заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки Заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

1.8.11. При направлении оператором электронной площадки Заказчику электронных документов, полученных от участника конкурентной закупки в электронной форме, до подведения результатов конкурентной закупки в электронной форме оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об этом участнике, за исключением случаев, предусмотренных Законом №223-ФЗ.

1.8.12. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в

конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

1.8.13. 10. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

- 1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до момента открытия к ним доступа Заказчику в сроки, установленные извещением об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацией о конкурентной закупке в электронной форме;
- 2) о содержании ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, за исключением проведения аукциона в электронной форме, а также дополнительных ценовых предложений (если подача дополнительных ценовых предложений предусмотрена извещением об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме и документацией о конкурентной закупке в электронной форме) до формирования итогового протокола. Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при формировании итогового протокола.

1.8.14. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

1.8.15. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность осуществления конкурентной закупки в электронной форме, неизменность подписанных электронной подписью электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для осуществления конкурентной закупки в электронной форме, равный доступ участников конкурентной закупки в электронной форме к участию в ней. За нарушение указанных требований оператор электронной площадки несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **1.9. Особенности закупок отдельных видов товаров, работ, услуг**

1.9.1. В случае осуществления закупок в целях создания произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства с учетом Заказчик учитывает положения статьи 3.1-2 Закона №223-ФЗ.

1.9.2. Особенности заключения и исполнения договора, предметом которого является выполнение проектных и (или) изыскательских работ Заказчик осуществляет закупку с учетом положений статьи 3.1-3 Закона №223-ФЗ.

## **1.10. Закрытые закупки**

1.10.1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Закона №223-ФЗ, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона №223-ФЗ (далее также - закрытая конкурентная закупка).

1.10.2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном статьей 3.2 Закона №223-ФЗ, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим разделом Положения.

1.10.3. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном положением о закупке, в сроки, установленные настоящим Федеральным законом. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

1.10.4. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

## **1.11. Закупки, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства**

1.11.1. Закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, проводятся Заказчиком в соответствии с положениями статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

1.11.2. При осуществлении закупок, указанных в пункте 1.11.1, Заказчик учитывает положения Постановления Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

## **2. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ЗАКУПОК**

### **2.1. Планирование закупок**

2.1.1. Планирование закупок осуществляется исходя из оценки потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах.

2.1.2. Планирование закупок товаров, работ, услуг проводится в соответствии с внутренними документами Заказчика путем составления плана закупки на календарный год и его размещения в единой информационной системе и на сайте Заказчика.

2.1.3. План закупки утверждается приказом руководителя Заказчика.

2.1.4. Заказчик размещает в единой информационной системе утвержденный план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год. В дальнейшем утвержденный план закупки на очередной календарный год размещается в единой информационной системе в срок не позднее 31 декабря текущего года.

2.1.5. Утвержденный план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается Заказчиком в единой информационной системе на период от пяти до семи лет.

2.1.6. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в единой информационной системе такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации.

2.1.7. Внесение изменений в план закупки утверждается приказом руководителя Заказчика.

2.1.8. Изменения в план закупки вносятся в срок не позднее размещения в единой информационной системе извещения о закупке, документации о закупке или вносимых в них изменений.

### **2.2. Начальная (максимальная) цена договора**

2.2.1. Начальная (максимальная) цена Договора при осуществлении конкурентной закупки обосновывается Заказчиком посредством применения следующих методов или нескольких следующих методов:

- метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)
- тарифный метод
- проектно-сметный (сметный) метод
- затратный метод
- иные методы.

2.2.2. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены Договора на основании информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг, планируемых к закупке.

2.2.3. В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут использоваться: общедоступная информация о ценах товаров, работ, услуг (в том числе в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет»), а также информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки товаров, работ, услуг, планируемых к закупке.

2.2.4. Для обоснования начальной (максимальной) цены договора, кроме оригиналов коммерческих предложений от поставщиков (подрядчиков, исполнителей), Заказчик вправе использовать копии коммерческих предложений, сканы коммерческих предложений, ответы поставщиков (подрядчиков, исполнителей), полученные в виде сообщений по электронной почте, а также изображения снимков экрана («скриншоты»).

2.2.5. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены Договора.

2.2.6. Тарифный метод применяется, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены другими нормативными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена Договора определяется по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

2.2.7. Сметный метод используется при определении начальной (максимальной) цены Договора на:

- строительство, реконструкцию, капитальный ремонт на основании проектной Документации в соответствии с методиками и нормативами (сметными нормами);
- проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в соответствии с реставрационными нормами и правилами.

2.2.8. Сметный метод может применяться при обосновании начальной (максимальной) цены Договора на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и инженерных систем.

2.2.9. Затратный метод применяется в случае невозможности применения методов, предусмотренных пунктами 2.2.2 – 2.2.8 настоящего Положения или в дополнение к ним. Данный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены Договора как суммы фактически произведенных затрат.

2.2.10. В случае невозможности применения для определения начальной (максимальной) цены Договора вышеперечисленных методов Заказчик вправе применить иные методы.

2.2.11. В целях экономии средств, времени и иных затрат при определении цены Договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), Заказчик вправе выбрать наименьшую цену поставщика (подрядчика, исполнителя), при условии, что наименьшая цена поставщика (подрядчика, исполнителя) удовлетворяет Заказчика в части сроков поставки (выполнения работ, оказания услуг), условий оплаты и других факторов, влияющих на выбор поставщика (подрядчика,

исполнителя). В ином случае Заказчик выбирает лучшие условия для заключения Договора.

2.2.12. В случае проведения неконкурентной закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) путем акцепта оферты или оплаты выставленного счета, Заказчик вправе не обосновывать цену Договора.

### **2.3. Правила описания объекта закупки**

2.3.1. При описании в Документации о конкурентной закупке объекта закупки Заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

- 1) в описании объекта закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;
- 2) в описание объекта закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;
- 3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова "(или эквивалент)", за исключением случаев:
  - а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком;
  - б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;
  - в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального Договора;
  - г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Закона № 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным Договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

2.3.2. Поставляемый товар, товар, используемый при оказании услуг, выполнении работ, должен быть новым (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были

восстановлены потребительские свойства) в случае, если иное прямо не предусмотрено описанием объекта закупки.

2.3.3. Документация о закупке в соответствии с требованиями, указанными в п. 2.3.1., может содержать показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товара, работы, услуги установленным Заказчиком требованиям.

2.3.4. Требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, к обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара, устанавливаются Заказчиком в Извещении и (или) Документации о закупке при необходимости.

2.3.5. Заказчик обязан применять требования к закупаемым товарам, работам, услугам устанавливаемым действующим законодательством Российской Федерации.

## **2.4. Приоритет**

2.4.1. Заказчик обязан установить приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет) в соответствии с действующим законодательством.

2.4.2. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

2.4.3. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем

заклучается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

2.4.4. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

2.4.5. Установить, что условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений, определенных положением о закупке:

- а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;
- б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;
- в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;
- г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;
- д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 2.4.6. настоящего Положения, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;
- е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и

индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

2.4.6. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского

происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

2.4.7. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

## **2.5. Требования к участникам закупки**

2.5.1. Заказчик определяет требования к Участникам закупки в Документации о конкурентной закупке в соответствии с настоящим Положением.

2.5.2. Заказчик устанавливает следующие обязательные требования к Участникам закупки:

- 1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;
- 2) непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- 3) неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;
- 4) отсутствие у Участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;
- 5) отсутствие у Участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - Участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- б) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 7) отсутствие между Участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель подразделения закупок Заказчика, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - Участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - Участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

2.5.3. Заказчик вправе установить требование об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об Участнике закупки:

- 1) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- 2) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки.

2.5.4. Заказчик вправе устанавливать к Участникам закупок дополнительные требования, в том числе:

- 1) наличие на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов для исполнения Договора;
- 2) наличие опыта работы, связанного с предметом закупки;
- 3) указание в уставных документах и (или) ЕГРЮЛ (ЕГРИП) организации в качестве основного вида деятельности или одного из видов деятельности требуемых Заказчиком.
- 4) иные требования к участникам закупки, в том числе квалификационные требования, устанавливаются Заказчиком в зависимости от технических, технологических, функциональных (потребительских) характеристик товаров, работ, услуг, требований, предъявляемых к их безопасности, и/или иных показателей, связанных с определением соответствия Участника закупки требованиям Заказчика.

2.5.5. Информация об установленных требованиях, предельные показатели (в случае необходимости) указываются Заказчиком в Извещении и (или) Документации о закупке.

2.5.6. Перечень информации и документов, которые подтверждают соответствие Участника закупки требованиям, устанавливается настоящим Положением и (или) в Документации о закупке.

2.5.7. Требования, предъявляемые к Участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения Договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем Участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения Договора.

2.5.8. С учетом специфики объекта закупки и условий Договора, подлежащего заключению по результатам закупки, Заказчик вправе сократить, увеличить или изменить в Извещении и (или) Документации состав требований к Участникам закупки.

2.5.9. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки и (или) Заказчик вправе проверять соответствие Участников закупок требованиям на любом этапе проведения закупки.

2.5.10. Заказчик вправе отстранить участника в любой момент до заключения договора, если обнаружит, что участник не представил и (или) представил заведомо недостоверную, и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о своем соответствии таким требованиям, установленным Заказчиком, или Участник не представил и (или) представил заведомо недостоверную, и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии предлагаемого им товара, работы, услуги, требованиям, установленным Заказчиком.

2.5.11. В случае отказа Заказчика от заключения договора по основаниям, предусмотренным пунктом 2.5.10, Заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем установления факта, являющегося основанием для такого отказа, составляет Решение об отказе от заключения договора, содержащее информацию о месте и времени его составления, об участнике, с которым Заказчик отказывается заключить договор, о факте,

являющемся основанием для такого отказа, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт (при наличии). Указанное Решение в течение двух рабочих дней с даты его подписания размещается в единой информационной системе и (или) направляется Заказчиком данному участнику.

## **2.6. Обеспечение заявки и обеспечение исполнения договора**

2.6.1. Заказчик вправе предусмотреть в положении о закупке требование обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках, в том числе порядок, срок и случаи возврата такого обеспечения. При этом в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок на участие в закупках предусмотрен положением о закупке Заказчика в соответствии с настоящим Федеральным законом).

2.6.2. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 Закона №223-ФЗ. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

2.6.3. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей.

2.6.4. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, Заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

2.6.5. Фактом внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки считается зачисление средств на счет Заказчика (за исключением случая проведения электронных закупок). В случае, если Участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, и до даты составления итогового протокола денежные средства не поступили на счет, который указан Заказчиком в Документации о закупке, такой Участник признается не предоставившим обеспечение заявки и такая заявка не рассматривается Комиссией по осуществлению конкурентной закупки.

2.6.6. Порядок внесения и возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок, при проведении закупок в электронной форме проведение которых обеспечивается электронной площадкой осуществляется

в соответствии с регламентом такой площадки и (или) документацией о закупке.

2.6.7. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на счет Заказчика, возвращаются на счет Участника в течение пяти рабочих дней в случаях:

- 1) подписания итогового протокола;
- 2) отмены закупки;
- 3) отклонения заявки Участника;
- 4) отстранения Участника;
- 5) отзыва заявки Участником закупки до окончания срока подачи заявок;
- 6) получения заявки на участие в закупке после окончания срока подачи заявок;
- 7) заключения Договора.

2.6.8. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

- 1) уклонение или отказ Участника закупки от заключения Договора;
- 2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Законом № 223-ФЗ, до заключения Договора Заказчику обеспечения исполнения Договора (в случае, если в Извещении об осуществлении закупки, Документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения Договора и срок его предоставления до заключения Договора).

2.6.9. Требования к условиям банковской гарантии, представляемой в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, указываются Заказчиком в Извещении и (или) Документации о закупке. Возврат банковской гарантии Заказчиком не осуществляется.

2.6.10. Требование об обеспечении заявки на участие в закупке в равной мере относится ко всем Участникам.

2.6.11. Заказчик вправе установить требование об обеспечении исполнения Договора, заключаемого по результатам закупки (конкурентной или неконкурентной), размер которого не должен превышать пятьдесят процентов от начальной (максимальной) цены Договора. Срок обеспечения исполнения Договора устанавливается в договоре и должен превышать срок действия Договора не менее, чем на один месяц.

2.6.12. Заказчик вправе установить следующие способы обеспечения исполнения обязательств по договору:

- 1) внесение денежных средств на счет Заказчика;
- 2) банковская гарантия.

2.6.13. Порядок возврата денежных средств, перечисленных в качестве обеспечения исполнения Договора, устанавливается в проекте Договора и (или) Документации о закупке.

2.6.14. В случае наличия требования об обеспечении исполнения Договора такое обеспечение должно быть предоставлено Участником закупки до или вместе с предоставлением Договора Заказчику.

2.6.15. Фактом предоставления исполнения Договора путем внесения денежных средств считается зачисление денежных средств на счет Заказчика.

2.6.16. В случае, если Участником, с которым заключается договор начальная (максимальная) цена Договора снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов, обеспечение Договора предоставляется только внесением денежных средств на счет Заказчика.

## **2.7. Извещение о проведении конкурентной закупки**

2.7.1. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

2.7.2. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
- 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);
- 8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при осуществлении конкурентной закупки в электронной форме);
- 9) иные сведения, определенные настоящим Положением о закупке.

## **2.8. Документация конкурентной закупки**

2.8.1. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны:

- 1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;
- 2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;
- 3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;
- 4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- 7) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
- 8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);
- 9) требования к участникам такой закупки;

- 10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;
- 11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;
- 12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;
- 13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
- 14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
- 15) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Закона №223-ФЗ;
- 16) иные сведения, определенные положением о закупке.

## **2.9. Отмена конкурентной закупки**

2.9.1. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

2.9.2. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

2.9.3. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с пунктом 2.9.1. и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

## **2.10. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок**

2.10.1. Решение о создании Комиссии по осуществлению закупок (далее - Комиссия) принимается Заказчиком. При этом определяются состав комиссии и порядок ее работы, назначается председатель Комиссии.

2.10.2. В состав Комиссии не могут включаться физические лица, лично заинтересованные в результатах закупки (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в процедуре закупки, или состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки). В случае выявления таких лиц в составе Комиссии Заказчик обязан принять решение о внесении изменений в состав Комиссии.

2.10.3. В состав Комиссии могут входить как работники Заказчика, так и иные лица, привлекаемые Заказчиком.

2.10.4. Комиссии могут создаваться для проведения отдельно взятой закупки, либо действовать на регулярной основе.

2.10.5. Заказчиком могут создаваться конкурсные, аукционные, котировочные комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и (или) единые комиссии для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.10.6. Цели, задачи и функции комиссии, права, обязанности и ответственность членов комиссии, регламент работы комиссии и иные вопросы деятельности комиссии определяются Положением о комиссии, утверждаемым Заказчиком.

2.10.7. Заказчик при осуществлении закупок в соответствии с настоящим Положением может использовать Комиссии и порядок работы Комиссии, созданной в соответствии с Законом № 44-ФЗ, с учетом особенностей Закона № 223-ФЗ и настоящего Положения.

## **2.11. Протоколы**

2.11.1. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;
- 6) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим положением о закупке.

2.11.2. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о

ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

б) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим положением о закупке.

2.11.3. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

2.11.4. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся Заказчиком не менее трех лет.

## **2.12. Реестр договоров**

2.12.1. Внесение информации в реестр договоров осуществляется в соответствии с требованиями Закона № 223-ФЗ и Правилами ведения реестра

договоров, заключенных Заказчиками по результатам закупки, утвержденными постановлением Правительства РФ от 31.10.2014 № 1132.

2.12.2. В целях внесения сведений в реестр договоров соответствующий договор считается исполненным с момента списания со счета Заказчика денежных средств, которыми произведена полная оплата стоимости товаров, работ, услуг, предусмотренных договором, либо Заказчиком произведен последний платеж по соответствующему договору с поэтапной оплатой. Частичная поэтапная поставка, выполнение работ, оказание услуг, их поэтапная сдача, приемка и оплата не считаются исполнением договора.

2.12.3. Размещение в реестре договоров информации об исполнении договора осуществляется в срок, определенный Законом № 223-ФЗ, исчисляемый с момента, определенного пунктом 2.12.2 настоящего Положения.

2.12.4. До момента исполнения договора, определяемого в соответствии пунктом 2.12.2 настоящего Положения, Заказчиком каких-либо сведений об исполнении договора в реестр договоров не вносится.

### **2.13. Отчетность**

2.13.1. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в единой информационной системе:

1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Закона № 223-ФЗ;

2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных Заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

2.13.2. Заказчик размещает в единой информационной системе отчетность, предусмотренную постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

## **3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК**

### **3.1. Открытый конкурс**

3.1.1. Под конкурсом в целях настоящего Положения понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о

такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

3.1.2. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурса и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

3.1.3. В извещении о проведении открытого конкурса Заказчик указывает информацию, в соответствии с разделом 2.7. настоящего Положения.

3.1.4. Для проведения открытого конкурса Заказчик разрабатывает и утверждает конкурсную документацию. Конкурсная документация должна содержать информацию, указанную в разделе 2.8. настоящего Положения. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора (в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

3.1.5. Размещение конкурсной документации в единой информационной системе осуществляется Заказчиком одновременно с размещением извещения о проведении открытого конкурса.

3.1.6. Любой участник открытого конкурса вправе направить в письменной форме на бумажном носителе Заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. Заказчик разъясняет положения извещения и/или документации в порядке, установленном пунктами 1.6.3.-1.6.5. настоящего Положения.

3.1.7. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение и/или документацию о проведении открытого конкурса до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в порядке, установленном пунктом 1.5.5. Положения.

3.1.8. Заказчик вправе отменить закупку в порядке, определенном разделом 2.9. настоящего Положения.

3.1.9. Для участия в конкурсе участник закупки подает заявку на участие в конкурсе. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе указываются в конкурсной документации с учетом положений настоящего раздела Положения о закупке.

3.1.10. Заявка на участие в конкурсе содержит информацию и документы, предусмотренные конкурсной документацией.

3.1.11. Заявки на участие в открытом конкурсе представляются по форме и в порядке, которые указаны в конкурсной документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого конкурса.

3.1.12. Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме на бумажном носителе в запечатанном конверте (за исключением электронного конкурса). При этом на таком конверте указывается наименование конкурса (лота), на участие в котором подается

данная заявка. Участник закупки вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

3.1.13. Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать всю указанную Заказчиком в конкурсной документации информацию, а именно:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника открытого конкурса, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным Заказчиком в

конкурсной документации, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника открытого конкурса требованиям;

5) копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридического лица);

6) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию) органами управления юридического лица, если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;

7) предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара, наименование страны происхождения товара

8) в случаях, предусмотренных конкурсной документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

9) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе), в случае, если Заказчиком установлено требование об обеспечении заявки на участие в открытом конкурсе.

10) в случае, если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника открытого конкурса, заявка участника открытого конкурса может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям.

11) другие документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и документации.

3.1.14. Заявка на участие в открытом конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется.

3.1.15. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе и каждый том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса при наличии печати (для

юридического лица) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. Соблюдение участником открытого конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. На конверте указывается наименование открытого конкурса (лота), позволяющее определить открытый конкурс (лот), на участие в котором подается заявка. Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в открытом конкурсе. При этом ненадлежащее исполнение участником открытого конкурса требования о том, что все листы таких заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе.

3.1.16. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется Заказчиком, специализированной организацией.

3.1.17. Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота).

3.1.18. Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

3.1.19. Заказчик обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и рассмотрение содержания заявок на участие в открытом конкурсе только после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе в соответствии с настоящим Федеральным законом. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, не вправе допускать повреждение этих конвертов до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе в соответствии с настоящим Федеральным законом.

3.1.20. Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается Заказчиком, специализированной организацией в порядке, установленном конкурсной документацией.

3.1.21. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной такой заявки, открытый конкурс признается несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной такой заявки.

3.1.22. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Процедура вскрытия конвертов не является публичной. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе осуществляется в один день.

3.1.23. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, если такие конверты и заявки поступили Заказчику до вскрытия таких конвертов. В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в конкурсе не отозваны, все заявки на участие в конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

3.1.24. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ведется Комиссией по осуществлению конкурентной закупки, подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по осуществлению конкурентной закупки непосредственно после вскрытия таких конвертов и размещается в единой информационной системе в соответствии с требованиями Положения. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в этот протокол вносится информация о признании открытого конкурса несостоявшимся.

3.1.25. Заказчик обязан обеспечить осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

3.1.26. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками.

3.1.27. Заявка на участие в конкурсе признается надлежащей, если она соответствует извещению об осуществлении закупки и конкурсной документации, а участник закупки, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику закупки и указаны в конкурсной документации.

3.1.28. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки отклоняет заявку на участие в конкурсе в случае, если участник конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику конкурса, указанным в конкурсной документации, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации, в том числе участник конкурса признан не предоставившим обеспечение такой заявки.

3.1.29. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса, Комиссия по осуществлению конкурентной закупки обязана отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

3.1.30. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются закупочной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, установленными конкурсной документацией на основании Положения о закупке (Приложение 1). На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Комиссией по осуществлению конкурентной закупки каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

3.1.31. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе Комиссия по осуществлению конкурентной закупки присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

3.1.32. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

3.1.33. Результаты оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, который формируется на основании требований Положения.

3.1.34. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе Комиссия по осуществлению конкурентной закупки отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.

3.1.35. По результатам конкурса договор в соответствии с порядком, указанным в Положения. При заключении договора его цена не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении конкурса.

### **3.2. Конкурс в электронной форме**

3.2.1. Под конкурсом в электронной форме понимается конкурс, при котором информация о закупке сообщается Заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса в электронной форме и конкурсной документации и к участникам закупки предъявляются единые требования.

3.2.2. Для проведения открытого конкурса в электронной форме Заказчик разрабатывает и утверждает конкурсную документацию.

3.2.3. В извещении о проведении открытого конкурса Заказчик указывает информацию, в соответствии с разделом 2.7. настоящего Положения.

3.2.4. Конкурсная документация должна содержать информацию, указанную в разделе 2.8. настоящего Положения.

3.2.5. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора (в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

3.2.6. Размещение конкурсной документации в единой информационной системе осуществляется Заказчиком одновременно с размещением извещения о проведении открытого конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

3.2.7. Размещение конкурсной документации в единой информационной системе осуществляется Заказчиком одновременно с размещением извещения о проведении конкурса в электронной форме.

3.2.8. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение и/или документацию о проведении конкурса в электронной форме до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в порядке, установленном пунктом 1.5.5. Положения.

3.2.9. Любой участник открытого конкурса в электронной форме, аккредитованный на электронной площадке, вправе направить оператору электронной площадки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, на которой осуществляется проведение конкурса в электронной форме, запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. Разъяснения положений конкурсной документации осуществляются в соответствии с пунктами 1.6.3.-1.6.5. настоящего Положения.

3.2.10. Подача заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме осуществляется только лицами, аккредитованными на электронной площадке.

3.2.11. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать:

1) согласие участника открытого конкурса в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных конкурсной документацией и не подлежащих изменению

по результатам проведения открытого конкурса в электронной форме (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);

2) предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара, наименование страны происхождения товара;

3) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) наименование страны происхождения товара (в случае осуществляется поставка товара);

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным конкурсной документацией, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в конкурсе в электронной форме в случае отсутствия в конкурсной документации указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в конкурсной документации.

4) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника открытого конкурса в электронной форме, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого конкурса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого конкурса (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого конкурса;

5) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и предоставление указанных копий документов предусмотрено конкурсной документацией. При этом не допускается требовать предоставления копий указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации указанные документы передаются вместе с товаром;

6) документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса в электронной форме требованиям к участникам такого конкурса;

7) документы, подтверждающие квалификацию участника открытого конкурса в электронной форме. При этом отсутствие этих документов не является основанием для признания заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме не соответствующей требованиям документации о таком конкурсе;

8) другие документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и аукционной документации.

3.2.12. Участник открытого конкурса в электронной форме вправе подать заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных конкурсной документацией даты и времени окончания срока подачи таких заявок.

3.2.13. Участник открытого конкурса в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме.

3.2.14. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме или не подано ни одной такой заявки, открытый конкурс в электронной форме признается несостоявшимся.

3.2.15. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме Комиссией по осуществлению конкурентной закупки не может превышать двадцать рабочих дней.

3.2.16. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки отклоняет заявку на участие в конкурсе в электронной форме в случае, если участник конкурса в электронной форме, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику конкурса в электронной форме, указанным в конкурсной документации, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации.

3.2.17. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки осуществляет оценку заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным конкурсной документацией, для выявления победителя такого конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются Комиссией по осуществлению конкурентной закупки в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, установленными конкурсной документацией на основании Положения о закупке (Приложение 1) и с учетом требований раздела 2.4. настоящего Положения. Оценка указанных заявок не осуществляется в случае признания открытого конкурса в электронной форме не состоявшимся.

3.2.18. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами Комиссии по осуществлению конкурентной закупки. Протокол размещается в единой информационной системе в соответствии с требованиями пункта настоящего Положения.

3.2.19. Победителем открытого конкурса в электронной форме признается его участник, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме которого присвоен первый номер.

### **3.3. Открытые аукцион**

3.3.1. Под открытым аукционом в целях настоящего Положения понимается форма торгов, при которой победителем открытого аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении открытого аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - "шаг открытого аукциона").

3.3.2. В случае, если при проведении открытого аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем открытого аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

3.3.3. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении открытого аукциона и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.

3.3.4. В извещении о проведении открытого аукциона помимо сведений, предусмотренных разделом 2.7. Положения.

3.3.5. Документация об открытом аукционе разрабатывается Заказчиком и должна содержать сведения, предусмотренные разделом 2.8. Положения.

3.3.6. К документации об открытом аукционе должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью документации об открытом аукционе.

3.3.7. В случае принятия Заказчиком решения о проведении осмотра образца или макета товара, на поставку которого размещается закупка, Заказчик или в соответствии с датами, временем, графиком, указанными в документации об открытом аукционе, организует проведение осмотра участниками закупки указанного образца или макета товара. Указанный осмотр проводится без взимания платы. Проведение такого осмотра осуществляется не реже чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении открытого аукциона в единой информационной системе, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе.

3.3.8. Сведения, содержащиеся в документации об открытом аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого аукциона.

3.3.9. Разъяснение положений документации об открытом аукционе осуществляется в соответствии с пунктами 1.6.3-1.6.5 Положения.

3.3.10. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение и документацию о проведении открытого аукциона в соответствии с пунктом 1.5.5. Положения. Изменение предмета открытого аукциона не допускается.

3.3.11. Заказчик вправе отказаться от проведения открытого аукциона с учетом требований раздела 2.9 Положения.

3.3.12. Для участия в открытом аукционе участник закупки подает заявку на участие в открытом аукционе в срок и по форме, которые установлены документацией об открытом аукционе.

3.3.13. Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки, а также следующую информацию и документы:

1) согласие участника открытого аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об открытом аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения открытого аукциона, а также:

а) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

- конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации об открытом аукционе, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), марку (при наличии), модель (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в открытом аукционе в случае отсутствия в документации об открытом аукционе указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации об открытом аукционе.

- наименование страны происхождения товара (в случае установления Заказчиком в извещении, документации об открытом аукционе приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами)

б) при осуществлении закупки на поставку товара:

- предложение о функциональных и качественных характеристиках товара (наименование и конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным в документации об открытом аукционе) и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), марку (при наличии), модель (при наличии);

- в случае, если участник предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, в отношении которого в документации об открытом аукционе содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), и (или) такой участник предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в данной документации, то указывает функциональные и качественные характеристики (наименование и конкретные показатели товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным данной документацией) и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), марку (при наличии), модель (при наличии);

- наименование страны происхождения товара (в случае установления Заказчиком в извещении, документации об открытом аукционе приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами).

2) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на в единой информационной системе извещения о проведении открытого аукциона копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц, заверенную печатью (при наличии печати) участника закупок и подписанную руководителем участника закупок или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенную печатью (при ее наличии) и подписью индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупок (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупок без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени участника закупок действует иное лицо, аукционная заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью (при наличии печати) участника закупок и подписанную руководителем участника закупок (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупок, аукционная заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц), копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);

5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого аукциона;

6) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию) органами управления юридического лица, если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;

7) предложение о функциональных и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора;

8) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки с отметкой банка об исполнении или иные документы, предусмотренные аукционной документацией), в случаях, когда Заказчиком установлено требование о предоставлении обеспечения заявки;

9) документ, декларирующий требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с разделом 2.5. Положения;

10) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника закупки требованиям аукционной документации и законодательства РФ к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

11) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и представление указанных документов предусмотрено конкурсной документацией (за исключением документов, которые могут быть представлены только вместе с товаром);

12) обязательство участника открытого аукциона представить до момента заключения договора сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и документы, подтверждающие эти

сведения, если требование об их представлении установлено в документации об открытом аукционе;

13) заявка на участие может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка.

14) участники закупок, являющиеся физическими лицами, а также участники закупок, являющиеся юридическими лицами в случае приложения в составе заявки документов, содержащих персональные данные в отношении своих работников, предоставляют Заказчику письменное согласие субъекта на обработку персональных данных в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме, установленной в документации о проведении открытого аукциона;

15) другие документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и аукционной документации.

3.3.14. Все листы заявки на участие в открытом аукционе, все листы тома заявки на участие в открытом аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом аукционе и том заявки на участие в открытом аукционе должны содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (при наличии) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в открытом аукционе и тома заявки на участие в открытом аукционе, поданы от имени участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в открытом аукционе и тома заявки на участие в открытом аукционе документов и сведений.

3.3.15. Участник закупки подает заявку на участие в открытом аукционе в письменной форме.

3.3.16. Участник закупки вправе подать только одну заявку.

3.3.17. Прием заявок на участие в открытом аукционе прекращается в день рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, указанного в извещении о проведении открытого аукциона.

3.3.18. Каждая заявка на участие в открытом аукционе, поступившая в срок, указанный в документации об открытом аукционе, регистрируется Заказчиком. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом аукционе, Заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация выдают расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

3.3.19. Полученные после окончания приема заявок на участие в открытом аукционе заявки на участие в открытом аукционе не рассматриваются и в течение трёх рабочих дней возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки. В случае, если было установлено

требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе денежные средства указанным участникам закупки в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола открытого аукциона.

3.3.20. Участник закупки, подавший заявку на участие в открытом аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе денежные средства указанному участнику закупки в течение пяти рабочих дней со дня поступления Заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в открытом аукционе.

3.3.21. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок рассматривает заявки на участие в открытом аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об открытом аукционе, и соответствие участников закупки требованиям, установленным в соответствии со разделом 2.5 настоящего Положения.

3.3.22. Срок рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе не может превышать десять дней со дня окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе.

3.3.23. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в открытом аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в открытом аукционе такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

3.3.24. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе Комиссией по осуществлению конкурентной закупки принимается решение о допуске к участию в открытом аукционе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом аукционе, участником открытого аукциона, или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в открытом аукционе, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, который ведется Комиссией по осуществлению конкурентной закупки и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии по осуществлению конкурентной закупки в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе. Протокол должен содержать сведения в соответствии с Разделом 2.11 настоящего Положения. Участникам закупки, подавшим заявки на участие в открытом аукционе и признанным участниками открытого аукциона, и участникам закупки, подавшим заявки на участие в открытом аукционе и не допущенным к участию в открытом аукционе, направляются уведомления о принятых Комиссией по осуществлению конкурентной закупки решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае, если по

окончании срока подачи заявок на участие в открытом аукционе подана только одна заявка на участие в открытом аукционе или не подана ни одна заявка на участие в открытом аукционе, в указанный протокол вносится информация о признании открытого аукциона несостоявшимся.

3.3.25. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, Заказчик обязаны вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе денежные средства участнику закупки, подавшему заявку на участие в открытом аукционе и не допущенному к участию в открытом аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 3.3.23. настоящего Положения.

3.3.26. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом аукционе подана только одна заявка на участие в открытом аукционе или не подана ни одна заявка на участие в открытом аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об открытом аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в открытом аукционе или не подана ни одна заявка на участие в открытом аукционе.

3.3.27. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом аукционе подана только одна заявка на участие в открытом аукционе, указанная заявка рассматривается в порядке, установленном пунктом 3.3.19. В случае, если указанная заявка соответствует всем требованиям и условиям, предусмотренным документацией об открытом аукционе, Заказчик вправе принять решение о заключении договора с единственным участником или о проведении конкурентной закупки.

3.3.28. В случае принятия Заказчиком решения о заключении договора с единственным участником по результатам несостоявшейся процедуры, участник закупки предоставляет Заказчику в срок, предусмотренный документацией об открытом аукционе, подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора. При непредставлении Заказчику таким участником закупки подписанного со своей стороны договора и/или обеспечения исполнения договора, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, не возвращаются.

3.3.29. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в открытом аукционе всех участников закупок, подавших заявки на участие в открытом аукционе, или о признании только одного участника закупок, подавшего заявку на участие в открытом аукционе, участником открытого аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об открытом аукционе предусмотрено два и более лота,

аукцион признается не состоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников закупки, подавших заявки на участие в открытом аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником открытого аукциона принято относительно только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом аукционе в отношении этого лота.

3.3.30. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в открытом аукционе, признан участником открытого аукциона, Заказчик вправе принять решение о заключении договора с единственным участником или о проведении конкурентной закупки. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, возвращаются такому участнику в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора. Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения в единой информационной системе протокола. При непредставлении Заказчику таким участником открытого аукциона в срок, предусмотренный документацией об открытом аукционе, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если Заказчиком, уполномоченным органом было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник открытого аукциона признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника открытого аукциона от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, не возвращаются.

3.3.31. В открытом аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные участниками открытого аукциона. Заказчик обязан обеспечить участникам открытого аукциона возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в открытом аукционе.

3.3.32. Аукцион проводится Заказчиком в присутствии членов комиссии по осуществлению конкурентной закупки, участников открытого аукциона или их представителей.

3.3.33. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона, на "шаг открытого аукциона".

3.3.34. В случае, если в документации об открытом аукционе указывалась общая начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, к оборудованию и начальная (максимальная) цена единицы услуги и (или) работы по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования (при закупке технического обслуживания и (или) ремонта техники, оборудования), начальная (максимальная) цена единицы услуги (при закупке услуг связи, юридических услуг), аукцион проводится путем снижения общей начальной (максимальной) цены запасных частей к технике, к оборудованию и начальной (максимальной) цены единицы услуги и (или)

работы по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, начальной (максимальной) цены единицы услуги, указанных в документации об открытом аукционе, на "шаг открытого аукциона". "Шаг открытого аукциона" устанавливается в размере пяти процентов общей начальной (максимальной) цены запасных частей к технике, к оборудованию, начальной (максимальной) цены единицы услуги и изменяется в порядке, предусмотренном пунктом 3.3.33.

3.3.35. "Шаг открытого аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона. В случае, если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников открытого аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, аукционист обязан снизить "шаг открытого аукциона" на 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

3.3.36. Аукционист выбирается из числа членов комиссии по осуществлению конкурентных закупок путем открытого голосования членов комиссии большинством голосов.

3.3.37. Аукцион проводится в следующем порядке:

- 1) Комиссия по осуществлению конкурентной закупки непосредственно перед началом проведения открытого аукциона регистрирует участников открытого аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. В случае проведения открытого аукциона по нескольким лотам Комиссия по осуществлению конкурентной закупки перед началом каждого лота регистрирует участников открытого аукциона, подавших заявки в отношении такого лота и явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации участникам открытого аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);
- 2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения открытого аукциона (лота), номера лота (в случае проведения открытого аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (максимальной) цены договора (лота), в случаях, предусмотренных частью 4.1 настоящей статьи, общей начальной (максимальной) цены запасных частей к технике, к оборудованию, начальной (максимальной) цены единицы услуги (в целях настоящей части далее - начальная (максимальная) цена договора), "шага открытого аукциона", наименований участников открытого аукциона, которые не явились на аукцион, наличия учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов в случае, если в документации об открытом аукционе предусмотрены преимущества для таких участников открытого аукциона, аукционист предлагает участникам открытого аукциона заявлять свои предложения о цене договора;
- 3) участник открытого аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в

соответствии с "шагом открытого аукциона" в порядке, установленном частью 5 настоящей статьи, поднимает карточки в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника открытого аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с "шагом открытого аукциона", а также новую цену договора, сниженную в соответствии с "шагом открытого аукциона" в порядке, установленном частью 5 настоящей статьи, и "шаг открытого аукциона", в соответствии с которым снижается цена;

5) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник открытого аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения открытого аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя открытого аукциона и участника открытого аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

3.3.38. Победителем открытого аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.3.2. настоящего Положения.

3.3.39. При проведении открытого аукциона Заказчик в обязательном порядке осуществляет аудиозапись открытого аукциона и ведет протокол открытого аукциона, в котором должны содержаться сведения, предусмотренные разделом 2.11 настоящего Положения, а также информация о месте, дате и времени проведения открытого аукциона, об участниках открытого аукциона, о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя открытого аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается Заказчиком, уполномоченным органом, всеми присутствующими членами Комиссии по осуществлению конкурентной закупки в день проведения открытого аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передают победителю открытого аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем открытого аукциона, в проект договора, прилагаемого к документации об открытом аукционе.

3.3.40. Протокол открытого аукциона размещается Заказчиком в соответствии с требованиями раздела 2.11 настоящего Положения.

3.3.41. Любой участник открытого аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись открытого аукциона.

3.3.42. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, Заказчик обязан возвратить внесенные в

качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе денежные средства участникам открытого аукциона в соответствии с разделом 2.6 Положения.

3.3.43. В случае, если в открытом аукционе участвовал один участник или при проведении открытого аукциона не присутствовал ни один участник открытого аукциона, либо в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более низкую цену договора, чем начальная (максимальная) цена договора (цена лота), "шаг открытого аукциона" снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одно предложение о цене договора, которое предусматривало бы более низкую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об открытом аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании открытого аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

3.3.44. В случае, если в открытом аукционе участвовал один участник, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола обязан передать единственному участнику открытого аукциона прилагаемый к документации об открытом аукционе проект договора. Единственный участник открытого аукциона не вправе отказаться от заключения договора. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, возвращаются такому участнику открытого аукциона в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора. При непредставлении Заказчику таким участником открытого аукциона в срок, предусмотренный документацией об открытом аукционе, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник открытого аукциона признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника открытого аукциона от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, не возвращаются.

3.3.45. Протоколы, составленные в ходе проведения открытого аукциона, заявки на участие в открытом аукционе, документация об открытом аукционе, изменения, внесенные в документацию об открытом аукционе, и разъяснения документации об открытом аукционе, а также аудиозапись открытого аукциона хранится Заказчиком не менее чем три года.

3.3.46. В случае, если победитель открытого аукциона или участник открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в срок, предусмотренный документацией об открытом аукционе, не представил Заказчику подписанный договор, переданный ему Заказчиком, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель открытого аукциона или участник открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора. Победитель открытого аукциона или участник

открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора также в случае, если аукцион проводился за право заключить договор (на повышение) и победитель открытого аукциона или указанный участник не оплатил в установленный срок цену права на заключение договора.

3.3.47. Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней и не позднее чем через 20 дней со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола.

3.3.48. В случае, если победитель открытого аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя открытого аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Заказчик также вправе заключить договор с участником открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, при отказе от заключения договора с победителем открытого аукциона. При этом заключение договора для участника открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным. В случае уклонения победителя открытого аукциона или участника открытого аукциона, с которым заключается договор в случае уклонения победителя открытого аукциона от заключения договора, денежные средства, внесенные ими в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, не возвращаются. В случае уклонения участника открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника открытого аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или принять решение о признании открытого аукциона несостоявшимся. В случае, если Заказчик от заключения договора с победителем открытого аукциона и с участником открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся.

3.3.49. Договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона и документации об открытом аукционе, по цене, предложенной победителем открытого аукциона, либо в случае заключения договора с участником открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, по цене, предложенной таким участником.

3.3.50. В случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником открытого аукциона, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора.

3.3.51. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, возвращаются

победителю открытого аукциона в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, возвращаются участнику открытого аукциона, с которым заключается договор в случае уклонения победителя открытого аукциона от заключения договора, в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с победителем открытого аукциона или с таким участником открытого аукциона.

### **3.4. Аукцион в электронной форме**

3.4.1. Заказчик вправе проводить электронный аукцион в случае одновременного выполнения следующих условий:

- 1) существует возможность сформулировать подробное и точное описание объекта закупки;
- 2) критерии определения победителя такого аукциона имеют количественную и денежную оценку.

3.4.2. Для проведения электронного аукциона Заказчик разрабатывает и утверждает документацию об электронном аукционе.

3.4.3. Извещение о проведении электронного аукциона размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

3.4.4. В извещении о проведении электронного аукциона указывается информация в соответствии с требованиями раздела 2.7. настоящего Положения.

3.4.5. Документация об электронном аукционе должна содержать информацию, указанную в разделе 2.8. настоящего Положения.

3.4.6. К документации об электронном аукционе прилагается проект договора, который является неотъемлемой частью этой документации.

3.4.7. Любой участник электронного аукциона, аккредитованный на электронной площадке, вправе направить с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки на адрес электронной площадки, на которой осуществляется проведение такого аукциона, запрос о даче разъяснений положений документации о таком аукционе. Разъяснения положений документации об электронном аукционе осуществляются в соответствии с пунктами 1.6.3. -1.6.5. настоящего Положения.

3.4.8. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение и/или документацию о проведении электронного аукциона до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в порядке, установленном пунктом 1.5.5. Положения.

3.4.9. Подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется только лицами, зарегистрированными аккредитованными на электронной площадке.

3.4.10. Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.

3.4.11. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать:

1) согласие участника аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения аукциона, а также:

а) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

- конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации об аукционе, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), марку (при наличии), модель (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в аукционе в случае отсутствия в документации об аукционе указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации об аукционе.

- наименование страны происхождения товара (в случае установления Заказчиком в извещении, документации об аукционе приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами)

б) при осуществлении закупки на поставку товара:

- предложение о функциональных и качественных характеристиках товара (наименование и конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным в документации об аукционе) и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), марку (при наличии), модель (при наличии);

- в случае, если участник предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, в отношении которого в документации об аукционе содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), и (или) такой участник предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в данной документации, то указывает функциональные и качественные характеристики (наименование и конкретные показатели товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным данной документацией) и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), марку (при наличии), модель (при наличии);

- наименование страны происхождения товара (в случае установления Заказчиком в извещении, документации об аукционе приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами).

3.4.12. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.

3.4.13. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника такого аукциона, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;

2) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на в единой информационной системе извещения о проведении аукциона копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц, заверенную печатью (при наличии печати) участника закупок и подписанную руководителем участника закупок или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенную печатью (при ее наличии) и подписью индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупок (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупок без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени участника закупок действует иное лицо, аукционная заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью (при наличии печати) участника закупок и подписанную руководителем участника закупок (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупок, аукционная заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц), копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);

5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Документы должны быть получены не ранее чем за

шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении аукциона;

б) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию) органами управления юридического лица, если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;

9) документ, декларирующий требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с разделом 2.5. Положения;

10) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника закупки требованиям аукционной документации и законодательства РФ к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

11) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и представление указанных документов предусмотрено конкурсной документацией (за исключением документов, которые могут быть представлены только вместе с товаром);

12) обязательство участника аукциона представить до момента заключения договора сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и документы, подтверждающие эти сведения, если требование об их представлении установлено в документации об аукционе;

14) участники закупок, являющиеся физическими лицами, а также участники закупок, являющиеся юридическими лицами в случае приложения в составе заявки документов, содержащих персональные данные в отношении своих работников, предоставляют Заказчику письменное согласие субъекта на обработку персональных данных в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме, установленной в документации о проведении открытого аукциона;

15) другие документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и аукционной документации.

3.4.14. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником электронного аукциона, Комиссия по осуществлению конкурентной закупки обязана отстранить такого участника от участия в электронном аукционе на любом этапе его проведения.

3.4.15. Участник электронного аукциона вправе подать заявку на участие в таком аукционе в любое время с момента размещения извещения о

его проведении до предусмотренных документацией о таком аукционе даты и времени окончания срока подачи на участие в таком аукционе заявок.

3.4.16. Участник электронного аукциона вправе подать только одну заявку на участие в таком аукционе.

3.4.17. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе, на соответствие требованиям, установленным документацией о таком аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

3.4.18. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать пяти рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

3.4.19. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе Комиссия по осуществлению конкурентной закупки принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке.

3.4.20. 4. Участник электронного аукциона не допускается к участию в нем в случае:

3.4.21. 1) непредоставления информации или предоставления недостоверной информации;

3.4.22. 2) несоответствия информации требованиям документации о таком аукционе.

3.4.23. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе Комиссия по осуществлению конкурентной закупки оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии.

3.4.24. В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе Комиссия по осуществлению конкурентной закупки приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся. В протокол вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.

3.4.25. В электронном аукционе могут участвовать только аккредитованные на электронной площадке и допущенные к участию в таком аукционе его участники.

3.4.26. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в указанный в извещении о его проведении день. Время начала проведения такого аукциона устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик.

3.4.27. Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении такого аукциона.

3.4.28. Если в документации об электронном аукционе указаны цена каждой запчастки к технике, оборудованию, цена единицы работы или услуги, такой аукцион проводится путем снижения суммы указанных цен в порядке, установленном настоящей статьей.

3.4.29. Величина снижения начальной (максимальной) цены договора (далее - "шаг аукциона") составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора.

3.4.30. При проведении электронного аукциона его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах "шага аукциона".

3.4.31. При проведении электронного аукциона любой его участник также вправе подать предложение о цене договора независимо от "шага аукциона" при условии соблюдения требований, предусмотренных частью 9 настоящей статьи.

3.4.32. При проведении электронного аукциона его участники подают предложения о цене договора с учетом следующих требований:

- 1) участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;
- 2) участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";
- 3) участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если оно подано таким участником электронного аукциона.

3.4.33. В случае если участником электронного аукциона предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

3.4.34. В случае, если при проведении электронного аукциона цена договора снижена до половины процента начальной (максимальной) цены договора или ниже, такой аукцион проводится на право заключить договор.

3.4.35. Предложения участников электронного аукциона фиксируются в протоколе проведения электронного аукциона.

3.4.36. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, информацию и электронные документы, в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

3.4.37. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимает решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей статьей. Для принятия

указанного решения Комиссия по осуществлению конкурентной закупки рассматривает информацию о подавшем данную заявку участнике такого аукциона, содержащуюся в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке.

3.4.38. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать пять рабочих дней с даты размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона.

3.4.39. на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае:

- 1) непредставления документов и информации, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;
- 2) несоответствия участника такого аукциона требованиям, установленным в документации.

3.4.40. Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами Комиссии по осуществлению конкурентной закупки, и размещается Заказчиком в соответствии с настоящего Положения.

3.4.41. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о нем, признается победителем такого аукциона.

3.4.42. В случае, предусмотренном пунктом 3.3.2. настоящего Положения, победителем электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

### **3.5. Запрос котировок в электронной форме**

3.5.1. Под запросом котировок в целях настоящего Положения понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

3.5.2. При проведении запроса котировок извещение о проведении запроса котировок размещается в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

3.5.3. Заявка для запроса котировок в электронной форме должна содержать:

1) предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора;

2) предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника запроса котировок в электронной форме:

а) на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

б) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и в отношении которого в таком извещении в соответствии с требованиями пункта 3 части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;

в) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник запроса котировок в электронной форме предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;

3) иную информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

3.5.4. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает такие заявки.

3.5.5. Победителем запроса котировок признается участник закупки, который предложил наименьшую стоимость исполнения договора и заявке которого присвоен первый номер.

3.5.6. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляются протоколом. Указанный протокол подписывается всеми членами Комиссии по осуществлению конкурентной закупки.

3.5.7. В случае, если не подана ни одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме или подана только одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме или по результатам рассмотрения соответствующей требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме была признана только одна заявка или по результатам оценки заявок Комиссией по осуществлению конкурентной закупки не был выбран победитель, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся. При наличии единственного участника закупки его заявка рассматривается, и в случае соответствия заявки и участника закупки

требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, с таким участником Заказчик вправе заключить договор.

### **3.6. Запрос предложений в электронной форме**

3.6.1. Под запросом предложений в целях настоящего Положения понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

3.6.2. При проведении запроса предложений извещение об осуществлении закупки и документация о закупке размещаются Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса.

3.6.3. Запрос предложений в электронной форме – это способ закупки, который может проводиться при закупке продукции на сумму, не превышающую один миллион рублей, при наличии любого из следующих условий:

- 1) Заказчик не может сформулировать подробные спецификации продукции, определить ее характеристики, и выявить наиболее приемлемое решение для удовлетворения своих потребностей в закупках;
- 2) Заказчик планирует заключить договор в целях проведения научных исследований, экспериментов, разработок;
- 3) проведенная ранее процедура торгов не состоялась и договор по итогам торгов не заключен.

3.6.4. В случае, внесения изменений в извещение о проведении запроса предложений в электронной форме, документацию о запросе предложений срок подачи заявок должен быть продлен Заказчиком так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных в извещение о проведении запроса предложений, документацию о запросе предложений изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений срок составлял не менее половины срока подачи заявок.

3.6.5. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать сведения, установленные в Документации о закупке.

3.6.6. Заявка на участие в запросе предложений не должна содержать сведения о цене договора, включая сведения о цене единицы продукции, если об этом указано в документации о проведении запроса предложений. В данном случае критерий оценки заявок «цена договора» не используется. Договор заключается по начальной цене договора, указанной в извещении о проведении запроса предложений.

3.6.7. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки в течение трех рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, рассматривает заявки на соответствие их

требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса предложений, и оценивает такие заявки.

3.6.8. Оценка заявок на участие в запросе предложений осуществляются Комиссией по осуществлению конкурентной закупки в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, установленными документацией о запросе предложений на основании Положения о закупке (Приложение 1).

3.6.9. Победителем запроса предложений признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке которого присвоен первый номер.

3.6.10. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений оформляются протоколом. Указанный протокол подписывается всеми членами Комиссии по осуществлению конкурентной закупки.

3.6.11. В случае, если по запросу предложений не подана ни одна заявка на участие в запросе предложений в электронной форме или подана только одна заявка на участие в запросе предложений в электронной форме или по результатам рассмотрения соответствующей требованиям документации о запросе предложений в электронной форме была признана только одна заявка или по результатам оценки заявок Комиссии по осуществлению конкурентной закупки не был выбран победитель, запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся. При наличии единственного участника закупки его заявка рассматривается, и в случае соответствия заявки и участника закупки требованиям документации о запросе предложений, с таким участником Заказчик вправе заключить договор.

### **3.7. Запрос цен**

3.7.1. Запрос цен – это способ закупки, который может проводиться при наличии одновременно следующих условий:

- 1) для товаров, работ, услуг есть функционирующий рынок,
- 2) товары, работы, услуги можно сравнивать только по ценам;
- 3) начальная цена договора не превышает два миллиона рублей.

3.7.2. Заказчик вправе проводить открытый запрос цен и запрос цен в электронной форме.

3.7.3. При осуществлении запроса цен в электронной форме правила и процедуры проведения закупки с использованием электронной площадки устанавливаются регламентом работы электронной площадки и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки

3.7.4. Информация о проведении запроса цен, включая извещение о проведении запроса цен, документацию о запросе цен, проект договора размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за пять дней до установленного в документации о запросе цен дня окончания подачи заявок на участие в запросе цен.

3.7.5. В случае, внесения изменений в извещение о проведении запроса цен, документацию о запросе цен срок подачи заявок должен быть продлен

Заказчиком так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных в извещение о проведении запроса цен, документацию о запросе цен изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе цен срок составлял не менее половины срока подачи заявок, установленного пунктом 3.6.4 настоящего Положения.

3.7.6. Заявка на участие в запросе цен должна содержать сведения, установленные в документации о закупке, а также сведения о цене договора, включая сведения о цене единицы продукции. Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки в письменной форме на бумажном носителе.

3.7.7. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки в течение трёх рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса цен, и оценивает такие заявки.

3.7.8. Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, соответствующий требованиям документации о проведении запроса цен и предложивший самую низкую цену договора. Если предложения о цене договора, содержащиеся в заявках на участие в запросе цен, совпадают, победителем признается участник закупки, заявка которого была получена Заказчиком раньше остальных заявок.

3.7.9. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом. Указанный протокол подписывается всеми членами Комиссии по осуществлению конкурентной закупки.

3.7.10. В случае, если по запросу цен не подана ни одна заявка на участие в запросе цен или подана только одна заявка на участие в запросе цен или по результатам рассмотрения и оценки соответствующей требованиям документации о запросе цен была признана только одна заявка, запрос цен признается несостоявшимся. При наличии единственного участника закупки его заявка рассматривается, и в случае соответствия заявки и участника закупки требованиям документации о запросе цен, с таким участником Заказчик вправе заключить договор.

### **3.8. Закупки у единственного поставщика**

3.8.1. Порядок подготовки и осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и исчерпывающий перечень случаев проведения такой закупки устанавливаются настоящим Положением.

3.8.2. Решение о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) принимается единолично Заказчиком (уполномоченным лицом Заказчика) без формирования и утверждения извещения и документации о закупке, проведения заседаний Комиссии, подведения итогов закупки и составления протоколов и оформляется исключительно путем подписания договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

3.8.3. При осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчиком) допускается заключать договор в любой форме, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации для совершения сделок, если законом для договоров данного вида не установлена определенная форма.

3.8.4. Заказчик вправе произвести закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) при соблюдении одного или нескольких нижеперечисленных условий:

3.8.4.1. стоимость закупаемой Заказчиком продукции не превышает 2000000 (Двух миллионов) рублей;

3.8.4.2. существует срочная потребность в товарах, работах, услугах и проведение процедур торгов или использование иного способа закупки по причине отсутствия времени является нецелесообразным при условии, что обстоятельства, обусловившие срочность, не являются результатом медлительности со стороны Заказчика, либо заключается договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, когда на такие товары, работы, услуги действуют специальные цены в короткий период времени;

3.8.4.3. Заказчик, ранее закупив продукцию (товары, работы, услуги) у какого-либо поставщика (подрядчика, исполнителя), определяет, что у того же поставщика (подрядчика, исполнителя) должны быть произведены дополнительные закупки по соображениям стандартизации, унификации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами, учитывая эффективность первоначальных закупок с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика, ограниченный объем предлагаемых закупок, разумность цены или непригодность продукции, альтернативной рассматриваемой;

3.8.4.4. заключается договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в условиях, когда предыдущий договор, предусматривающий закупку указанных товаров, работ, услуг в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по такому договору расторгнут (в том числе в случае одностороннего отказа Заказчика от договора). При этом если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, а также общая цена договора должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору;

3.8.4.5. продукция имеется в наличии только у какого-либо конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) или какой-либо конкретный поставщик (подрядчик, исполнитель) обладает исключительными правами или правами пользования на основе исключительной лицензии в отношении данных товаров (работ, услуг) и для них не существует разумной альтернативы или замены, в том числе в случаях:

- а) осуществления закупки произведений литературы и искусства определенных авторов, исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд Заказчика, в случае если единственному лицу принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы;
- б) осуществления закупки печатных или электронных изданий определенных авторов, оказания услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям для обеспечения деятельности Заказчика у издателей таких печатных и электронных изданий, в случае если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий;
- в) возникновения потребности в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;
- г) осуществления закупки услуг фиксированной и мобильной связи у конкретного оператора связи при имеющейся у Заказчика номерной емкости данного оператора;

3.8.4.6. заключается договор на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг, осуществляемых Заказчиком за счет средств субсидии из бюджета, в случае если перечисление денежных средств во исполнение соглашения о предоставлении такой субсидии на счет Заказчика осуществлено менее чем за два месяца до окончания календарного года, на который предоставлена соответствующая субсидия;

3.8.4.7. заключается договор на приобретение или аренду (субаренду) недвижимого имущества (здания, помещения, сооружения, земельного участка);

3.8.4.8. заключается договор с оператором электронной площадки в целях обеспечения проведения процедур закупок в электронной форме в соответствии с настоящим Положением о закупке;

3.8.4.9. заключается договор с физическим лицом на оказание преподавательских услуг, выполнение научно-исследовательской, опытно-конструкторской или технологической работы (или части такой работы), выполнение научно-методической работы;

3.8.4.10. осуществляется закупка услуг, связанных с посещением зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки, спортивного мероприятия;

3.8.4.11. заключается договор на оказание услуг, связанных с участием работников Заказчика в форуме, выставке, конференции, семинаре, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, стажировке, участием в образовательном, научном, культурном, спортивном или ином

мероприятии с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), являющимся организатором такого мероприятия или лицом, уполномоченным организатором такого мероприятия, в том числе договор на комплексное предоставление услуг (включая проезд к месту проведения мероприятия и обратно, наем жилых помещений и иные услуги);

3.8.4.12. осуществляется закупка услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания и иные сопутствующие услуги);

3.8.4.13. в договоре с контрагентом, по которому Заказчик выступает в качестве исполнителя:

- определено конкретное лицо, которое должно быть привлечено Заказчиком к исполнению такого договора;
- установлена обязанность Заказчика по согласованию с контрагентом привлекаемых к исполнению такого договора лиц;
- в ходе исполнения договора Заказчику от контрагента поступило требование о привлечении к исполнению договора конкретного лица, и такое требование не противоречит условиям договора;

3.8.4.14. в заявке на участие в торгах, по итогам которых Заказчик признан победителем и с ним как с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заключается государственный (муниципальный) контракт или иной гражданско-правовой договор, указан конкретный поставщик (подрядчик, исполнитель), привлекаемый Заказчиком к исполнению договора;

3.8.4.15. проведенная Заказчиком конкурентная закупка признана несостоявшейся. При этом договор может быть заключен только на условиях, установленных проектом договора, включенным в состав извещения или документации о закупке, на сумму, не превышающую установленную при проведении конкурентной закупки начальную (максимальную) цену договора. Если конкурентная закупка признана несостоявшейся по причине подачи на участие в такой закупке только одной заявки, соответствующей требованиям документации, а равно признания соответствующей требованиям документации только одной заявки из числа поданных на участие в закупке, договор заключается с лицом, подавшим такую заявку. В иных случаях договор может быть заключен с любым лицом с соблюдением требований настоящего подпункта Положения о закупке;

3.8.4.16. осуществляется поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

3.8.4.17. заключается договор на оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, а также иные

услуги по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

3.8.4.18. возникла необходимость ликвидации аварии, угрозы аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой ущерб здоровью людей, имуществу Заказчика, окружающей среде, значительные материальные потери;

3.8.4.19. возникла необходимость заключения договора на оказание нотариальных, юридических услуг, услуг страхования;

3.8.4.20. договор заключается Заказчиком по итогам участия в торгах на реализацию имущества, организованных сторонним организатором торгов (в том числе на залоговых аукционах или на торгах, проводимых в соответствии с законодательством о банкротстве);

3.8.4.21. возникла необходимость заключения договора, предметом которого является одна или несколько услуг следующего характера: выдача банковской гарантии; ведение расчетно-кассового обслуживания; предоставление кредита; прием наличных средств за оказываемые Учреждением услуги; инкассация наличных денег; осуществление расчетов по операциям, совершаемым с использованием банковских карт; услуги аудита финансовой отчетности; иные финансовые услуги;

3.8.4.22. возникла необходимость заключения договора на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по содержанию, охране, обслуживанию и ремонту имущества лицу, передавшему Заказчику указанное имущество в аренду или безвозмездное пользование;

3.8.4.23. заключается договор, предусматривающий возмещение стоимости оказанных услуг по содержанию, охране, обслуживанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование, аренду, оперативное управление Заказчику, в случае если данные услуги заказываются другим лицом, пользующимся помещением или помещениями, находящимися в здании, в котором расположены объекты недвижимости, переданные Заказчику в безвозмездное пользование, аренду или оперативное управление;

3.8.4.24. заключается договор на выполнение работ, оказание услуг на территории иностранного государства, и на такой договор распространяются требования Закона о закупке;

3.8.4.25. заключается договор на оказание услуг по предоставлению права на доступ к информации, содержащейся в документальных, документографических, реферативных, полнотекстовых зарубежных базах данных и специализированных базах данных международных индексов научного цитирования;

3.8.4.26. победитель конкурентной закупки, а также её иные участники, которые в соответствии с Положением о закупке не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком, уклонились от заключения договора по результатам такой закупки;

3.8.4.27. на участие в закупке, проводимой путем запроса цен, не подано ни одной заявки либо все поданные заявки признаны несоответствующими требованиям извещения или документации о закупке (в случае её формирования).

#### **4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ**

4.1.1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.

4.1.2. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

4.1.3. По итогам конкурентной закупки Заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками такой закупки в порядке и в случаях, которые установлены Заказчиком в положении о закупке.

4.1.4. Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола.

4.1.5. Договор может быть заключен в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа с использованием функционала электронной площадки. Порядок и форма заключения договора определяются документацией о закупке.

4.1.6. В случае заключения договора в письменной форме на бумажном носителе в течение трех рабочих дней со дня размещения итогового протокола по закупке Заказчик направляет на адрес электронной почты, указанный в заявке лица, с которым заключается договор, с адреса электронной почты, указанного в документации Заказчика, проект договора, который составляется путем включения цены согласованной или предложенной в заявке участника закупки, с которым заключается договор, условий договора, предусмотренных документацией о закупке и заявкой участника, с которым заключается договор, в проект договора, прилагаемый к документации о закупке. Подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком установлено требование о предоставлении такого обеспечения, должны быть представлены Заказчику лицом, с которым заключается договор, в течение шести рабочих дней со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола по закупке.

4.1.7. В случае заключения договора в форме электронного документа в течение трех рабочих дней со дня размещения итогового протокола по

закупке Заказчик направляет с использованием функционала электронной торговой площадки проект договора, который составляется путем включения цены согласованной или предложенной в заявке участника закупки, с которым заключается договор, условий договора, предусмотренных документацией о закупке и заявкой участника. Подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком установлено требование о предоставлении такого обеспечения, должны быть представлены Заказчику с использованием функционала электронной торговой площадки лицом, с которым заключается договор, в течение шести рабочих дней со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола по закупке.

4.1.8. В случае если участник закупки, обязанный заключить договор, в срок, установленный пунктами 2.12.3 или 2.12.4 Положения, отказался от заключения договора или не представил Заказчику подписанный договор, переданный ему в соответствии с вышеуказанными пунктами, а также обеспечение исполнения договора в случае, если документацией о закупке было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора, и сведения о нем направляются в реестр недобросовестных поставщиков в установленном законодательством порядке. Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

4.1.9. В случае уклонения участника закупки от заключения договора внесенное обеспечение заявки такому участнику закупки не возвращается. В случае если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, который занял второе место после победителя (либо с участником закупки, предложение которого содержит лучшие после победителя условия исполнения договора). При этом заключение договора для участника закупки, который занял второе место после победителя (либо для участника закупки, предложение которого содержит лучшие после победителя условия исполнения договора), или единственного участника процедуры является обязательным.

4.1.10. Заказчик вправе в любой момент до заключения договора отказаться от заключения договора в случае обнаружения фактов несоответствия участника закупки установленным требованиям и/или предоставления участником закупки недостоверной информации, в том числе информации об участнике закупки, о соответствии участника закупки требованиям, о товаре, работе, услуге.

4.1.11. При признании закупки несостоявшейся по причине единственной поданной заявки, единственной допущенной заявки (единственной заявки, признанной соответствующей), единственного поданного ценового предложения Заказчик вправе принять решение о

заключении договора с единственным участником или о проведении конкурентной закупки заново.

**Приложение 1.****Правила оценки заявок на участие в конкурсе и запросе предложений**

1. Настоящие Правила определяют порядок оценки заявок Участников закупки путем проведения конкурса, запроса предложений, а также предельные величины значимости каждого критерия оценки заявок.
2. В настоящей статье применяются следующие термины:
  - 1) "оценка" - процесс выявления лучших условий исполнения Договора, указанных в заявках (предложениях) Участников закупки, которые не были отклонены;
  - 2) "значимость критерия оценки" - вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в Документации о закупке, выраженный в процентах;
  - 3) "коэффициент значимости критерия оценки" - вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в Документации о закупке, деленный на 100;
  - 4) "рейтинг заявки (предложения) по критерию оценки" - оценка в баллах, получаемая участником закупки по результатам оценки по критерию оценки с учетом коэффициента значимости критерия оценки.
3. Заказчик устанавливает в Документации о закупке следующие критерии оценки:

Наименование критерия оценки		Значимость критерия, %	Коэффициент значимости критерия,
Стоимостные критерии оценки	Цена Договора	Не более 80%	Не более 0,8
Нестоимостные критерии оценки	Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки	Не более 80%	Не более 0,8
	Квалификация участников закупки	Не более 80%	Не более 0,8

4. Сумма значимостей критериев оценки заявок, установленных в Документации о закупке, должна составлять 100%, а сумма коэффициентов значимостей критериев должна быть равна 1.
5. В Документации о закупке Заказчик обязан указать используемые критерии оценки и величины значимости критериев оценки. При этом количество используемых для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) критериев оценки при осуществлении закупки должно быть не менее двух, одним из которых должен быть критерий оценки "цена Договора".
6. В Документации о закупке в отношении нестоимостных критериев оценки могут быть предусмотрены показатели, раскрывающие содержание

нестоимостных критериев оценки и учитывающие особенности оценки закупаемых товаров, работ, услуг по нестоимостным критериям оценки.

7. Если в отношении нестоимостного критерия оценки в Документации о закупке Заказчиком предусматриваются показатели, то для каждого показателя устанавливается его значимость, и формула расчета количества баллов, присуждаемых по таким показателям, или шкала предельных величин значимости показателей оценки, устанавливающая интервалы их изменений, или порядок их определения.

8. Для оценки заявок (предложений) по нестоимостным критериям оценки (показателям) Заказчик вправе устанавливать предельно необходимое минимальное или максимальное количественное значение характеристик, которые подлежат оценке в рамках указанных критериев. В этом случае при оценке заявок (предложений) по таким критериям (показателям) Участникам закупки, сделавшим предложение, соответствующее такому значению, или лучшее предложение, присваивается 100 баллов.

9. Сумма величин значимости показателей критерия оценки должна составлять 100 процентов.

10. Не допускается использование Заказчиком не предусмотренных настоящими Правилами критериев оценки или их величин значимости.

11. Итоговый рейтинг заявки (предложения) вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию.

12. Победителем признается Участник закупки, заявке (предложению) которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке (предложению) такого Участника закупки присваивается первый порядковый номер.

13. Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки "цена Договора" ( $ЦБ_i$ ), определяется по формуле:

а) в случае если  $Ц_{min} > 0$ ,

$$ЦБ_i = \frac{Ц_{min}}{Ц_i} \times 100$$

где:

$Ц_i$  - предложение Участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

$Ц_{min}$  - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных Участниками закупки;

б) в случае если  $Ц_{min} < 0$ ,

$$ЦБ_i = \frac{Ц_{max} - Ц_i}{Ц_{max}} \times 100$$

где  $Ц_{max}$  - максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных Участниками закупки.

14. Оценка по нестоимостным критериям (показателям), за исключением случаев, когда Заказчиком установлена шкала оценки, осуществляется в следующем порядке:
15. В случае если для Заказчика лучшим условием исполнения Договора по критерию оценки (показателю) является наименьшее значение критерия оценки (показателя), количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) ( $НЦБ_i$ , определяется по формуле:

$$НЦБ_i = КЗ \times 100 \times (К_{\min} / K_i)$$

где:

$КЗ$  - коэффициент значимости показателя.

В случае если используется один показатель,  $КЗ = 1$ ;

$К_{\min}$  - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных Участниками закупки;

$K_i$  - предложение Участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается.

16. В случае если для Заказчика лучшим условием исполнения Договора по критерию оценки (показателю) является наименьшее значение критерия оценки (показателя), при этом Заказчиком установлено предельно необходимое минимальное значение показателя, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) ( $НЦБ_i$ ), определяется:

а) в случае если  $К_{\min} > К^{\text{пред}}$ , - по формуле:

$$НЦБ_i = КЗ \times 100 \times (К_{\min} / K_i)$$

б) в случае если  $К_{\min} \leq К^{\text{пред}}$ , - по формуле:

$$НЦБ_i = КЗ \times 100 \times (К^{\text{пред}} / K_i)$$

при этом  $НЦБ_{\min} = КЗ \times 100$ ,

где:

$КЗ$  - коэффициент значимости показателя. В случае если используется один показатель,  $КЗ = 1$ ;

$К_{\min}$  - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

$КЗ$  - коэффициент значимости показателя. В случае если используется один показатель,  $КЗ = 1$ ;

$К_{\min}$  - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных Участниками закупки;

$К^{\text{пред}}$  - предельно необходимое Заказчику значение;

$K_i$ , - предложение Участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;  $НЦБ_{\min}$  - количество баллов по критерию оценки (показателю), присуждаемых Участникам закупки, предложение которых меньше

предельно необходимого минимального значения, установленного Заказчиком.

17. В случае если для Заказчика лучшим условием исполнения Договора по критерию оценки (показателю) является наибольшее значение критерия оценки (показателя), количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) ( $НЦБ_i$ ), определяется по формуле:

$$НЦБ_i = КЗ \times 100 \times (К_i / К_{\max}),$$

где:

$КЗ$  - коэффициент значимости показателя. В случае если используется один показатель,  $КЗ = 1$ ;

$К_i$  - предложение Участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;  $К_{\max}$  - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных Участниками закупки.

18. В случае если для Заказчика лучшим условием исполнения Договора по критерию оценки (показателю) является наибольшее значение критерия (показателя), при этом Заказчиком установлено предельно необходимое максимальное значение, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) ( $НЦБ_i$ ), определяется:

а) в случае если  $К_{\max} < К^{\text{пред}}$ , - по формуле:

$$НЦБ_i = КЗ \times 100 \times (К_i / К_{\max});$$

б) в случае если  $К_{\max} \geq К^{\text{пред}}$  - по формуле:

$$НЦБ_i = КЗ \times 100 \times (К_i / К^{\text{пред}});$$

при этом  $НЦБ_{\max} = КЗ \times 100$ , где:

$КЗ$  - коэффициент значимости показателя. В случае если используется один показатель,  $КЗ = 1$ ;

$К_i$  - предложение Участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;  $К_{\max}$  - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных Участниками закупки;

$К^{\text{пред}}$  - предельно необходимое Заказчику значение характеристик, указанное в абзаце втором пункта 11 настоящих Правил;

$НЦБ_{\max}$  - количество баллов по критерию оценки (показателю), присуждаемых

Участникам, предложение которых превышает предельно необходимое максимальное значение, установленное Заказчиком.

19. Показателями нестоимостного критерия оценки "качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупок" могут быть:

- 1) качество товаров (качество работ, качество услуг);
- 2) функциональные, потребительские свойства товара;
- 3) соответствие экологическим нормам;
- 4) иные показатели, предусмотренные Заказчиком в Документации о закупке.

20. Количество баллов, присваиваемых заявке (предложению) по показателям, предусмотренным пунктом 19 настоящих Правил, определяется как среднее арифметическое оценок (в баллах) всех членов комиссии по закупкам, присуждаемых заявке (предложению) по каждому из указанных показателей.

$$НЦБ_i = \frac{K_1 + K_2 + \dots + K_i}{n}$$

где:

*НЦБ<sub>i</sub>*- количество баллов, присуждаемых заявке по показателю «Качество работ, выраженное в предложении о качественных характеристиках объекта закупки и степени его проработки» нестоимостного критерия оценки «Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки»;

*K<sub>i</sub>*- количество баллов, присуждаемых каждым членом комиссии заявке по показателю «Качество работ, выраженное в предложении о качественных характеристиках объекта закупки и степени его проработки» нестоимостного критерия оценки «Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки»;

*n* - количество членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии.

21. Показателями нестоимостного критерия оценки «квалификация Участников закупки» могут быть:

- а) квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для выполнения работ, оказания услуг;
- б) опыт Участника по успешной поставке товара, выполнению работ, оказанию услуг сопоставимого характера и объема;
- в) обеспеченность Участника закупки материально-техническими ресурсами в части наличия у Участника закупки собственных или арендованных производственных мощностей, технологического оборудования, необходимых для выполнения работ, оказания услуг;
- г) обеспеченность Участника закупки трудовыми ресурсами;
- д) деловая репутация Участника закупки;
- е) иные показатели, предусмотренные Заказчиком в Документации о закупке

22. Оценка заявок (предложений) по нестоимостному критерию оценки «квалификация Участников закупки» производится в случае установления в Документации о закупке показателей, раскрывающих содержание соответствующего критерия оценки, с указанием (при необходимости) предельно необходимого Заказчику минимального или максимального значения.

23. Для использования в целях оценки заявок (предложений) шкалы оценки Заказчик в Документации о закупке должен установить количество баллов, присуждаемое за определенное значение критерия оценки (показателя), предложенное Участником закупки. В случае если используется несколько показателей, значение, определенное в соответствии со шкалой

оценки, должно быть скорректировано с учетом коэффициента значимости показателя.

24. Оценка единственной заявки не производится. В случае, если по результатам рассмотрения заявок, Заказчиком принято решение о соответствии только одной заявки, ее оценка не производится.

25. В случае если в отношении участников закупки предъявляются дополнительные требования, такие дополнительные требования не могут применяться в качестве критериев оценки заявок (предложений).