

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МДОУ д/с №4 «Олимпийский»

А.В. Череметьева

Пр. № 127/01-08 от 03 августа 2022 г.



Карта коррупционных рисков
Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада №4 «Олимпийский» на 2022 г.

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска	Меры по управлению коррупционными рисками
1	2	3	4	5	6
1.1.	Подготовка проектов локальных нормативных правовых актов	Подготовка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы	заведующий	средняя	Нормативное регулирование порядка, способов и сроков совершения действий сотрудников МДОУ д/с №4 «Олимпийский» (далее – Учреждение) при осуществлении коррупционно-опасной функции; привлечение к разработке проектов нормативных правовых актов институтов гражданского общества в форме обсуждения, создание совместных рабочих групп; разъяснение сотрудникам Учреждения: -обязанности незамедлительно сообщить представителю учредителя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, -ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
1.2.	Проведение антикоррупцион-	Несоставление экспертного заключения по результатам	заведующий	средняя	Информирование о возможности и необходимости участия в проведении независимой



№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска	Меры по управлению коррупционными рисками
1	2 ой и правовой экспертизы локальных нормативных правовых актов и проектов локальных нормативных правовых актов	3 проведения антикоррупционной экспертизы о наличии коррупциогенных факторов в проекте нормативного правового акта. Разработка, согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих нормы, установление которых выходит за пределы полномочий органа государственной власти (органа местного самоуправления). Подготовка экспертных заключений о соответствии федеральному и региональному законодательству проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы. Непредставление проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы, на антикоррупционную экспертизу.	4	5	6 антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных правовых актов; организация повышения профессионального уровня сотрудников Учреждения, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы; перераспределение функций между сотрудниками Учреждения внутри учреждения.



1	2	3	4	5	6
1.3.	Представление интересов учреждения в судебных и иных органах власти	<p>Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя учреждения (пассивная позиция при защите интересов учреждения в целях принятия судебных решений в пользу третьих лиц) при представлении интересов учреждения в судебных и иных органах власти;</p> <p>злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов учреждения.</p> <p>Выработка позиции представления в суде интересов учреждения, используя договоренность со стороной по делу (судей).</p> <p>Получение положительного решения по делам учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - используя договоренность со стороной по делу (судей); - умалчивая о фактических обстоятельствах дела; - иницируя разработку проекта нормативного правового акта, содержащего коррупциогенные факторы. 	заведующий	средняя	<p>Разъяснение сотрудникам Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю Учреждения о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений; <p>публикация решений судов в системе обмена информацией;</p> <p>- привлечение к представлению интересов учреждения в судебных и иных органах власти представителей Учреждения;</p> <p>- анализ материалов судебных дел в части реализации работником утвержденной правовой позиции.</p>
	Организация договорной работы (правовая экспертиза проектов договоров)	Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих неоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на факторы.	Заведующий, главный бухгалтер	высокая	<p>Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений);</p> <p>исключение необходимости личного взаимодействия (общения) сотрудников</p>



1	2	3	4	5	6
	<p>(согласений), заключаемых от имени учреждения; подготовка по ним заключений, замечаний и предложений; мониторинг исполнения договоров (согласений))</p>	<p>полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение.</p>	<p>р, контрактный управляющий</p>		<p>Учреждения с гражданами и представителями организаций; разъяснение сотрудникам Учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.</p>
<p>1.5.</p>	<p>Осуществление функций заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд</p>	<p>В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки.</p>	<p>Контрактный управляющий</p>	<p>средняя</p>	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; проведение антикоррупционной экспертизы проектов контрактов, договоров либо технических заданий к ним; разъяснение сотрудникам Учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
		<p>При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта обоснованно: - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена)</p>	<p>Контрактный управляющий</p>	<p>средняя</p>	<p>Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта;</p>



1	2	3	4	5	6
		<p>начальная (максимальная) цена контракта.</p>			
		<p>Подготовка проектов контрактов (договоров) на выполнение уже фактически выполненных работ, либо уже оказанных услуг.</p>	<p>Контрактный управляющий</p>	<p>средняя</p>	<p>Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий сотрудником Учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>привлечение к подготовке проектов контрактов (договоров) представителей Учредителя.</p>
		<p>При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных контрактов (договоров). В целях подписания акта приемки представителем исполнителя контракту (договору) за вознаграждение предлагается не отражать в приемной документации информацию о выявленных нарушениях, не предьявлять претензии о допущенном нарушении.</p>	<p>заведующий, главный бухгалтер, завхоз, кладовщик</p>	<p>средняя</p>	<p>Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг);</p> <p>разъяснение сотрудникам Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		<p>В целях создания «преференций» для какой-либо организации-исполнителя представителем организации за вознаграждение предлагается нарушить предусмотренную законом процедуру либо допустить</p>	<p>Контрактный управляющий заведующий</p>	<p>средняя</p>	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий сотрудником Учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>привлечение к подготовке документации представителей Учредителя</p>



1	2	3	4	5	6
		<p>нарушения при оформлении документации на закупку у единственного поставщика товаров, работ, услуг.</p> <p>В целях заключения контракта (договора) с подрядной организацией, не имеющей специального разрешения на проведение определенного вида работ, представителем организации за вознаграждение предлагается при разработке технической документации либо проекта контракта (договора) не отражать в условиях контракта (договора) требование к исполнителю о наличии специального разрешения на выполнение определенного вида работ.</p>	Контрактный управляющий	средняя	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий сотрудником Учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>привлечение к подготовке документации представителей Учредителя</p>
		<p>При ведении претензионной работы работнику предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения контракта (договора).</p> <p>Подмена документов в интересах какого-либо участника в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.</p>	<p>заведующий, главный бухгалтер, завхоз</p>	средняя	<p>Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий сотрудником Учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p>
			<p>Контрактный управляющий, члены комиссии по осуществле</p>	средняя	<p>Публичное вскрытие конвертов и открытие доступа к заявкам, поданным в электронном виде.</p> <p>Коллегиальное принятие решений.</p>



1	2	3	4	5	6
		Участие в голосовании при наличии близкого родства или свойства с участником закупки.	нию закупки Контрактный управляющий, члены комиссии по осуществлению закупки	средняя	Нормативное закрепление порядка раскрытия конфликта интересов и его урегулирования; повышение личной ответственности членов комиссии путем подписания ими заявлений об отсутствии конфликта интересов.
		Предоставление неполной или некорректной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке.	Контрактный управляющий	средняя	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий сотрудником Учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции.
		Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки. Дискриминационные изменения документации.	Контрактный управляющий, члены комиссии по осуществлению закупки	средняя	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий сотрудником Учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции; оборудование мест взаимодействия сотрудников Учреждения и представителей участников торгов средствами аудио- видео-записи.
		При приеме котировочных заявок, конкурсных заявок склонение к разглашению информации об организациях и лицах, подавших заявки на участие в процедурах по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных (муниципальных) нужд, необоснованный отказ в приеме заявки, несвоевременная регистрация заявки.	Контрактный управляющий, члены комиссии и по осуществлению закупки	средняя	Разъяснение сотрудникам Учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить заведующему или представителю учредителя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.



1	2	3	4	5	6
1.6.	Оказание муниципальной услуги: «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»; «Организация присмотра и ухода за детьми, осваивающими дошкольное образование»	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	заведующий	низкая	<p>Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;</p> <p>размещение на официальном сайте Учредителя Административного регламента предоставления муниципальной услуги;</p> <p>совершенствование механизма отбора сотрудников Учреждения для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;</p> <p>осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги;</p> <p>разъяснение сотрудникам Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю Учредителя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. <p>Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).</p> <p>Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане обязаны предоставить для реализации права.</p>
		Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги.	заведующий	средняя	
		Требование от граждан информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги.	заведующий	средняя	
1.7.	Распоряжение недвижимым	Распоряжение недвижимым имуществом или особо ценным	заведующий,	средняя	Установление четкой регламентации способа совершения действий должностным лицом, а также



1	2	3	4	5	6
1	<p>имуществом или особо ценным движимым имуществом, закрепленным за учреждением на праве оперативного управления и выделенных ему Учреждением на праве оперативного управления и приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учреждением.</p>	<p>движимым имуществом, закрепленным за учреждением на праве оперативного управления и приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учреждением, без согласия Собственника и Учредителя; Необоснованное занижение арендной платы за передаваемое в аренду имущество или установление иных условий аренды в пользу арендатора в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.</p>	<p>главный бухгалтер Р, завхоз</p>	5	<p>размера арендной платы и иных условий договора аренды.</p>
1.8.	<p>Осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя учреждения либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций</p>	<p>Единоличное подписание соглашений, договоров, контрактов, принятие решений, содержащих условия, влекущие предоставление необоснованных льгот и преференций третьим лицам.</p>	<p>заведующий, главный бухгалтер Р, завхоз</p>	средняя	<p>Согласование принимаемых решений Учредителем, Создание рабочих групп, комиссий и т.п. для коллегиального рассмотрения вопросов в целях принятия руководителем объективного и правомерного решения.</p> <p>Разъяснение сотрудникам Учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить заведующему или представителю Учредителя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Владелец сертификата: организация, сотрудник

Сертификат: серийный номер, период действия

Дата и время подписания

Подписи отправителя:



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ
САД №4 "ОЛИМПИЙСКИЙ"
Шереметьева Анна Викторовна, заведующая

7BDBBD0341FFC3794C72653ED35F73564F
ED2BCD
с 14.10.2021 09:41 по 14.01.2023 09:41
GMT+03:00

08.08.2022 13:20 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа